

## โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔”

ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ อาคาร วช. ๓ ชั้น ๒

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้มีการปฏิรูประบบราชการ เพื่อสนับสนุนการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ด้วยการ  
ใช้การวิจัยและพัฒนา ควบคู่ไปกับการพัฒนาคน เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ได้ตามนโยบาย  
Thailand ๔.๐ คณะรัฐมนตรีจึงได้มีมติเห็นชอบให้มีการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
โดยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เป็นส่วนราชการสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มี  
หน้าที่ให้ทุนวิจัยและนวัตกรรม จัดทำฐานข้อมูลและดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ริเริ่ม  
ขับเคลื่อนและประสานการดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ จัดทำมาตรฐานและจริยธรรมการ  
วิจัย ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม  
และให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคลหรือหน่วยงานด้านการวิจัยและนวัตกรรม

วช. ในฐานะหน่วยงานให้ทุนวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ และมีหน้าที่จัดทำฐานข้อมูลและดัชนีด้าน  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ จึงได้ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงบประมาณการ  
วิจัยของประเทศ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) สำนักงานสภา  
นโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) และหน่วยบริหารจัดการ (Program  
Management Unit : PMU) ทั้ง ๗ หน่วยงาน ออกแบบระบบสำหรับบริหารจัดการข้อมูลและเป็นฐานข้อมูลกลางด้าน  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ซึ่งจะต้องรองรับการทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการ  
งบประมาณการวิจัย และฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ วช. จึงได้พัฒนาระบบข้อมูล  
สารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System : NRIIS) โดย  
ปรับปรุงและต่อยอดจากโครงสร้างการทำงานของระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research  
Management System : NRMS) และพัฒนาฟังก์ชันการบริหารจัดการแผนงานตามฟังก์ชันของระบบบริหารงานวิจัย  
อัจฉริยะ (Thailand Intelligent Research Administration system : TIRAs) โดยระบบ NRIIS จะประกอบด้วย  
ระบบงานหลัก ดังนี้ ระบบสำหรับหน่วยงานกำหนดนโยบาย ระบบบริหารจัดการงบประมาณและแผนงาน ระบบบริหาร  
จัดการโครงการสำหรับหน่วยบริหารจัดการ (Program Management Unit : PMU) ระบบบริหารจัดการโครงการ  
สำหรับหน่วยงาน หรือมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นหน่วยงานบริหารจัดการและส่งมอบผลลัพธ์ (Outcome Delivery Unit :  
ODU) ระบบบริหารจัดการโครงการสำหรับนักวิจัย ระบบประเมินสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ ระบบข้อมูลบุคลากรวิจัยและ  
นวัตกรรม ระบบเชื่อมโยงข้อมูล ระบบบริการข้อมูล และระบบสนับสนุนการดำเนินงาน

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหาร/ผู้ประสานงานหน่วยงาน/นักวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ/สถาบันการศึกษา/หน่วยบริหารจัดการ (PMU) เรียนรู้การใช้ระบบ Proposal submission ระบบ Ongoing & monitoring และระบบ Research evaluation

## ๓. ผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ

- ผู้บริหาร/ผู้ประสานงานหน่วยงาน/นักวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ/สถาบันการศึกษา/หน่วยบริหารจัดการ (PMU) ครั้งละประมาณ ๓๖ คน

## ๔. ระยะเวลาและสถานที่จัดอบรม

ครั้งที่ ๑ วันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	สำหรับนักวิจัย
ครั้งที่ ๒ วันศุกร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	สำหรับผู้ประสานงาน และผู้บริหารงานวิจัย
ครั้งที่ ๓ วันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓	สำหรับหน่วยบริหารจัดการ (PMU)
ครั้งที่ ๔ วันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	สำหรับผู้ประสานงาน และผู้บริหารงานวิจัย (กลุ่มผู้ใช้งานใหม่)
ครั้งที่ ๕ วันศุกร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔	สำหรับนักวิจัย (กลุ่มผู้ใช้งานใหม่)
ครั้งที่ ๖ วันศุกร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	สำหรับผู้ประสานงาน และผู้บริหารงานวิจัย
ครั้งที่ ๗ วันศุกร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	สำหรับนักวิจัย
ครั้งที่ ๘ วันพุธที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	สำหรับหน่วยบริหารจัดการ (PMU)
ครั้งที่ ๙ วันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔	สำหรับผู้ประสานงาน และผู้บริหารงานวิจัย (กลุ่มผู้ใช้งานใหม่)
ครั้งที่ ๑๐ วันศุกร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔	สำหรับนักวิจัย (กลุ่มผู้ใช้งานใหม่)
ครั้งที่ ๑๑ วันศุกร์ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔	สำหรับผู้ประสานงาน และผู้บริหารงานวิจัย
ครั้งที่ ๑๒ วันศุกร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	สำหรับนักวิจัย
ครั้งที่ ๑๓ วันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	สำหรับหน่วยบริหารจัดการ (PMU)
ครั้งที่ ๑๔ วันศุกร์ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔	สำหรับผู้ประสานงาน และผู้บริหารงานวิจัย (กลุ่มผู้ใช้งานใหม่)
ครั้งที่ ๑๕ วันศุกร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	สำหรับนักวิจัย (กลุ่มผู้ใช้งานใหม่)
ครั้งที่ ๑๖ วันศุกร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔	สำหรับผู้ประสานงาน และผู้บริหารงานวิจัย
ครั้งที่ ๑๗ วันศุกร์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔	สำหรับนักวิจัย
ครั้งที่ ๑๘ วันศุกร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔	สำหรับหน่วยบริหารจัดการ (PMU)
ครั้งที่ ๑๙ วันศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔	สำหรับผู้ประสานงาน และผู้บริหารงานวิจัย (กลุ่มผู้ใช้งานใหม่)

ครั้งที่ ๒๐ วันศุกร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

สำหรับนักวิจัย (กลุ่มผู้ใช้งานใหม่)

ครั้งที่ ๒๑ วันศุกร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำหรับผู้ประสานหน่วยงาน และผู้บริหารงานวิจัย

ครั้งที่ ๒๒ วันศุกร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

สำหรับนักวิจัย

สถานที่ : ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ อาคาร วช. ๓ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

## ๕. วิธีดำเนินงาน

### ๕.๑ รอบนักวิจัย

- ๑) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ Researcher
  - ๑.๑) การตรวจสอบบัญชีผู้ใช้งานในระบบ การลงทะเบียนนักวิจัย ลืมรหัสผ่าน
  - ๑.๒) การปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคล
- ๒) ระบบ Proposal submission
  - ๒.๑) กรอกข้อมูลเพื่อเสนอของบประมาณ ววน.
- ๓) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ Ongoing & monitoring
  - ๓.๑) การปรับปรุงรายละเอียดโครงการที่ได้รับงบประมาณดำเนินการวิจัย
  - ๓.๒) การรายงานผลการดำเนินงาน และการรายงานตัวชี้วัด
- ๔) เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ Research evaluation
  - ๔.๑) การรายงานข้อมูล Output Outcome Impact
  - ๔.๒) การกำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลโครงการ
  - ๔.๓) การเปิดเผยไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์ และการกรอกบทคัดย่อโครงการที่เสร็จสิ้น

### ๕.๒ รอบผู้ประสานหน่วยงาน

- ๑) การบริหารจัดการข้อมูลหน่วยงานและโครงการภายในหน่วยงาน
- ๒) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบ Proposal submission
  - ๒.๑) กรอกข้อมูลเพื่อเสนอของบประมาณ ววน.
- ๓) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ Ongoing & monitoring
  - ๓.๑) การนำเข้าข้อมูลโครงการจากระบบ Proposal submission มายังระบบ Ongoing & monitoring และการกรอกผลการจัดสรรงบประมาณ
  - ๓.๒) การปรับปรุงรายละเอียดแผน/โครงการที่ได้รับงบประมาณดำเนินการวิจัย
  - ๓.๓) การรายงานผลการดำเนินงาน การเบิกจ่ายงบประมาณ และการรายงานตัวชี้วัด
  - ๓.๔) การปิดโครงการ
  - ๓.๕) การขยายระยะเวลาโครงการ/การยกเลิกโครงการ
  - ๓.๖) ระบบรายงาน
- ๔) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ Research evaluation
  - ๔.๑) การรายงานข้อมูล Output Outcome Impact

- ๔.๒) การกำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลโครงการ
- ๔.๓) การเปิดเผยไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์ และการกรอกบทคัดย่อโครงการที่เสร็จสิ้น
- ๕) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติเมนูการใช้งานระบบ
  - ๕.๑) การจัดการข้อมูลผู้ใช้งานของหน่วยงาน
  - ๕.๒) การจัดการข้อมูลหน่วยงาน

### ๕.๓ รอบหน่วยบริหารจัดการ (PMU)

- ๑) การจัดการข้อมูลหลักของหน่วยงาน
- ๒) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบ Proposal submission
  - ๒.๑) การบริหารจัดการข้อมูลแผนงานและโครงการภายในหน่วยงาน
- ๓) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบ Ongoing & monitoring
  - ๓.๑) การนำเข้าข้อมูลแผนงาน/โครงการจากระบบ Proposal submission มายังระบบ Ongoing & monitoring
  - ๓.๒) การปรับปรุงรายละเอียดแผนงาน/โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณดำเนินการ และการกรอกผลการจัดสรรงบประมาณ
  - ๓.๓) การบริหารสัญญาและกำหนดวงเงินแผนงาน/โครงการ

### ๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางกนกพร เกิดเอนก , นางสาวแพรวพรรณ เตือไรสง  
 ภารกิจระบบข้อมูลและดัชนีการวิจัยและนวัตกรรม  
 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)  
 โทร : ๐๒-๕๗๙-๑๓๗๐-๙ ต่อ ๖๑๗, ๖๐๗, ๖๑๙  
 โทรสาร : ๐๒-๕๗๙-๖๓๘๒

### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑) ผู้บริหาร/ผู้ประสานหน่วยงาน/นักวิจัย/สถาบันการศึกษา/หน่วยบริหารจัดการ (PMU) ได้เรียนรู้กระบวนการทำงานของระบบ NRIIS และสามารถบริหารจัดการข้อมูลวิจัยและนวัตกรรมผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS) ได้ถูกต้อง
- ๗.๒) หน่วยงานภาครัฐ/สถาบันการศึกษา/หน่วยบริหารจัดการ (PMU)/นักวิจัยได้รับทราบและมีความเข้าใจที่ตรงกันในแผนการดำเนินงานและแนวทางการติดตามงบประมาณการวิจัยและนวัตกรรม

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : - หลังจากอบรมแล้วผู้ประสานหน่วยงาน/นักวิจัย/สถาบันการศึกษา/หน่วยบริหารจัดการ (PMU) สามารถอยู่ปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลจริงเข้าระบบได้ โดยมีเจ้าหน้าที่ วช. ให้ความช่วยเหลือ ทั้งนี้จะต้องเตรียมข้อมูลโครงการวิจัยและรายงานฉบับสมบูรณ์ ในรูปดิจิทัลไฟล์มาด้วย

\* อาจปรับเปลี่ยนสถานที่และเวลาการจัดอบรมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม\*

**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ**  
**“การใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔”**  
**ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ อาคาร วช. ๓ ชั้น ๒**  
**สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)**

\*\*\*\*\*

**กำหนดการ**

- ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS)  
 ฝึกปฏิบัติเรียนรู้การใช้ระบบ Proposal Submission ระบบ Ongoing & monitoring และ  
 ระบบ Research evaluation
- ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น. ผู้บริหาร/ผู้ประสานหน่วยงาน/นักวิจัย/หน่วยบริหารจัดการ (PMU) กรอกข้อมูลเข้าสู่ระบบ
- ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น. ผู้บริหาร/ผู้ประสานหน่วยงาน/นักวิจัย/หน่วยบริหารจัดการ (PMU) กรอกข้อมูลเข้าสู่ระบบ (ต่อ)
- ๑๕.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. อภิปรายและตอบข้อซักถาม ปัญหาการใช้ระบบ

\*\*\*\*\*

- หมายเหตุ :** - ผู้บริหาร/ผู้ประสานหน่วยงาน/นักวิจัย/สถาบันการศึกษา/หน่วยบริหารจัดการ (PMU) สามารถอยู่  
 ปฏิบัติงานต่อเพื่อนำข้อมูลจริงเข้าระบบได้ โดยมีเจ้าหน้าที่ วช. ให้ความช่วยเหลือ ทั้งนี้จะต้องเตรียม  
 ข้อมูลโครงการวิจัยและรายงานฉบับสมบูรณ์ ในรูปดิจิทัลไฟล์มาด้วย