**แบบหนังสือนำส่งการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2559**

เขียนที่..........................................................

วันที่..............................................................

เรื่อง ขอส่งเอกสารเพื่อเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2559

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มทรัพยากรบุคคล

 ด้วย (สถาบัน/หน่วยงาน/ชื่อ-สกุล) .

มีความประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยของเครือข่ายองค์กรบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (คอบช.) ประจำปีงบประมาณ 2559 **กลุ่มเรื่อง (ให้ระบุชื่อกลุ่มเรื่องที่เสนอขอรับทุน)** .

**ชื่อโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย** .

โดยมี (นาย/นาง/นางสาว)ตำแหน่ง .

สังกัดเป็นผู้อำนวยการแผนงาน/หัวหน้าโครงการ

เบอร์โทรศัพท์/มือถือ E-mail .

ในการนี้ (สถาบัน/หน่วยงาน/ชื่อ-สกุล) .ขอส่งเอกสารในการขอรับทุนอุดหนุนวิจัยประจำปีงบประมาณ 2559 ดังนี้ (ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ⭘ หน้าเอกสารที่ท่านจัดส่งมาที่ วช.)

⭘ต้นฉบับข้อเสนอการวิจัยที่มีการลงนามเรียบร้อยแล้ว จำนวน 1 ชุด

⭘ สำเนาข้อเสนอการวิจัย จำนวน 9 ชุด

⭘ ได้รับอนุมัติ และลงนามรับรองจากผู้บังคับบัญชา ให้ดำเนินการวิจัยรวมทั้งให้ใช้สถานที่ อุปกรณ์และสาธารณูปโภคในการดำเนินการวิจัย ตามแบบ คอบช. 1ช ข้อ 20 และแบบ คอบช. 1ย/1ด ข้อ 23

⭘ หนังสือให้ความเห็นชอบและลงนามรับรองของปรึกษาแผนงาน/โครงการวิจัย (แบบ คอบช. 3) (กรณีมีที่ปรึกษา)

⭘ หนังสือรับรองแสดงความประสงค์ในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ (แบบ คอบช. 4) (ถ้ามี)

⭘ แผ่น CD ที่บันทึกข้อมูลข้อเสนอการวิจัย (MS word และ PDF) จำนวน 2 ชุด ที่มีเนื้อหาตรงกับต้นฉบับข้อเสนอการวิจัยที่จะเสนอขอรับทุน

⭘ สำเนาเอกสารการอนุมัติหรือ Certificate of Approval หรือกำลังดำเนินการ (กรณีที่เป็นการวิจัยที่ใช้คนหรือสัตว์ในการทดลอง) จำนวน..............ฉบับ (ถ้ามี) ทั้งนี้ต้องเป็นชื่อเดียวกับที่เสนอขอรับทุน

⭘ หนังสือรับรองศักยภาพตนเองในการบริหารจัดการงานวิจัย (กรณีที่ผู้อำนวยการแผนหรือหัวหน้าโครงการวิจัย มีความประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยมากกว่า 1 โครงการ) (ถ้ามี)

⭘ ลงทะเบียนส่งข้อเสนอการวิจัยในระบบ NRMS เรียบร้อยแล้ว

⭘อื่น ๆ (โปรดระบุ)…

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) ........................................................

(.....................................................)

ผู้อำนวยการแผนงาน/หัวหน้าโครงการวิจัย

................./........................../...................