

คู่มือการใช้งาน

ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

National Research and Innovation Information System

(NRIIS)

(รายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.)

สำหรับ ผู้ประสานหน่วยงาน

Last update : 07/04/2564



		หน้า
สารบัญ	J	i
สารบัญ	มรูปภาพ	ii
1. การ	เข้าใช้งานระบบ	1
2. การ	นำเข้าโครงการที่ได้รับจัดสรร	2
2.1	การกำหนดสถานะงานของข้อเสนอโครงการเป็นสถานะงาน "หน่วยงานอนุมัติโครงการ"	2
2.2	การนำเข้าโครงการที่ได้รับจัดสรรเข้าในระบบ Ongoing	3
2.3	การระบุจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของโครงการย่อย	4
2.4	การส่งโครงการให้นักวิจัยแก้ไขข้อมูลโครงการก่อนการทำสัญญา	6
3. การ	กำหนดงวดเพื่อให้นักวิจัยส่งงานตามงวด	9
4. การ	กำหนดสถานะงานโครงการเป็น "อยู่ระหว่างดำเนินการ"	11
5. การ	ติดตามโครงการที่กำลังดำเนินการ	12
5.1	แผน – ผลการดำเนินงาน	13
5.2	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ	14
5.3	ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง	15
5.4	แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย	16
5.5	รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	16
5.6	รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย	17
5.7	รายงานความก้าวหน้า	17
5.8	เอกสารแนบ	19
5.9	บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน	19
6. ราย	งานความก้าวหน้าส่ง สกสว	20

สารบัญ

สารบัญรูปภาพ

		หน้า
รูปที่	1 หน้าเข้าสู่ระบบ	1
รูปที่	2 หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน	1
รูปที่	3 เมนูข้อเสนอโครงการ	2
รูปที่	4 การปรับสถานะงานข้อเสนอโครงการ	2
รูปที่	5 เมนูนำเข้าโครงการ	3
รูปที่	6 การนำเข้าโครงการที่ได้รับจัดสรร	3
รูปที่	7 โครงการที่นำเข้าในในระบบ Ongoing แล้ว	4
รูปที่	8 ตารางโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในหน้าเมนูนำเข้าโครงการ	4
รูปที่	9 รายชื่อโครงการย่อยในหน้าแบบฟอร์มโครงการของชุดโครงการ	5
รูปที่	10 การระบุจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของโครงการย่อย	5
รูปที่	11 การแก้ไขงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของชุดโครงการ	6
รูปที่	12 การส่งโครงการให้นักวิจัยแก้ไขข้อมูล	7
รูปที่	13 การส่งโครงการให้นักวิจัยแก้ไขข้อมูลครั้งละหลายโครงการ	8
รูปที่	14 เมนูกำหนดงวดเงิน	9
รูปที่	15 หน้ากำหนดงวดเงิน	10
รูปที่	16 แบบฟอร์มการร่วมลงทุน	11
รูปที่	17 การปรับสถานะงานโครงการเป็น "อยู่ระหว่างดำเนินการ"	11
รูปที่	18 เมนูโครงการที่กำลังดำเนินการ	12
รูปที่	19 หน้ารายละเอียดโครงการ	12
รูปที่	20 หน้ารายงานผลการดำเนินงาน	13
รูปที่	21 แผน – ผลการดำเนินงาน	13
รูปที่	22 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ	14
รูปที่	23 ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง	15
รูปที่	24 แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย	16
รูปที่	25 รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	16
รูปที่	26 รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย	17
รูปที่	27 รายงานความก้าวหน้าสำหรับนักวิจัยรายงาน	
รูปที่	28 ผลการตรวจสอบรายงานความก้าวหน้าของเจ้าหน้าที่	19

รูปที่	29 เอกสารแนบ	19
รู _้ ปที่	30 บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน	19
รูปที่	31 เมนูรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว	20
รูปที่	32 หน้ารายงาน	20
รูปที่	33 หน้าแสดงผลรายงานความก้าวหน้า	21
รูปที่	34 หน้าพิมพ์รายงานผลการดำเนินงานส่ง สกสว	22

การใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) ระบบรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว. สำหรับผู้ประสานหน่วยงาน

1. การเข้าใช้งานระบบ

 มู้ประสานหน่วยงาน สามารถเข้าใช้งาน ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System : NRIIS) โดยเปิดเว็บบราวเซอร์ Google Chrome/Firefox/Microsoft Edge แล้วพิมพ์ <u>https://nriis.go.th</u>



รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ

- 1.2 การลงชื่อเข้าใช้งานระบบสำหรับผู้ประสานหน่วยงาน
 - 1) คลิก เข้าสู่ระบบ หรือคลิกเมนู การใช้งานระบบ เลือกเมนูย่อย เข้าสู่ระบบ
 - ที่หน้าเข้าสู่ระบบ เลือกสถานะผู้ใช้งานเป็นเจ้าหน้าที่/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร ระบุบัญชีผู้ใช้ และ รหัสผ่าน จากนั้นคลิก เข้าสู่ระบบ

	เขาลุ	SEUU	
โปรดเลือกสถานะพู้	ใช้งาน		
 นักวิจัย/ผู้เล เจ้าหน้าที่/ผู้ 	สนอขอรับทุน/ผู้เสนะ ทุทรงคุณวุฒิ/ผู้บริห	วขอรับรางวัล าร	
บัญชีผู้ใช้ :			
รหัสพ่าน :			
			8
	n.~		
🗆 จาชอบญชอเ	CIL		

2. การนำเข้าโครงการที่ได้รับจัดสรร

การนำเข้าโครงการที่ได้รับจัดสรร มีขั้นตอนดังนี้

2.1 การกำหนดสถานะงานของข้อเสนอโครงการเป็นสถานะงาน "หน่วยงานอนุมัติโครงการ"

การกำหนดสถานะงานของข้อเสนอโครงการเป็นสถานะงาน "หน่วยงานอนุมัติโครงการ" โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- ไปที่เมนู "ข้อเสนอโครงการ" ภายใต้หัวข้อ "การจัดสรรงบ ววน." และค้นหาข้อเสนอโครงการที่ ต้องการ
- 2) คลิก 🔲 หน้าข้อเสนอโครงการที่ต้องการปรับสถานะงาน
- 3) เลื่อนลงมาด้านล่าง คลิก 🗔 ที่สถานะ และเลือกสถานะ "หน่วยงานอนุมัติโครงการ (17)"
- 4) ระบุข้อความในหมายเหตุ

ผู้ประสานหน่วยง	่าน		ข้อเสา	นอโครงก	าร									_
สำนักงานการวิจัยแ (การกิจระบบข่อบอ	ห่งชาติ 1) (
ດູແລรະນນ)(2068)	i)/iiii/ii		0	-										
			4	ลนหา										
L num					ปังบประมา	2565								
🏫 หน่วยงานขอ	เงท่าน				,	าน งบประมาณ	ດ້ານວິຈັຍແລະນວັດກรรม ประเภท Fi	Indamenti	al Fund ประจำปังบร	ประมาณ 2565		*		
• แดชบอร์ด				ประ	เภทโครงการ วว	น= แสดงทั้ง	иле					~		
📕 รายงานสถาน	nnsní Co	wid			สถา	นะ แสดงทั้ง	งหมด					~		
🗏 รางวัลการวิจัยเ	เห่งชาติ	-	รหัย	สโครงการ										
📢 จัดการทุนวิจัย						คับหา								
 ทุนวิจัยที่เปิดรับ 	u		_											
การจัดสรร งบ ววน.	24		aiaus	พอโครงคว							พบข่อเสนอโ	ครงการ 82 รายกา		
🗉 ข้อเสนอโครง	פרחנ		1520	ad whom r					งาแสนอขอ	งานสมุธรร				
E žeos alu				รหัส		ขือโคร	งการ		ครั้งที่ 1	(บาท)	៨ព	เานะงาน	ประเมิน	ລນ
III AMATA CLA.					ขื่อโครงการ :	ทดสอบการยื่นข้อ	เสนอ							
🔍 จัดการ งปม.:	จัดสรร				ประเภทโครงก	าาร : โครงการวิจัย	1							
🗐 แผนงาน					ประเภทโดรงก	าาร ววน. : โครงก	ารวิจัย							
🗐 แผนปฏิบัติก	าร				นกวิจย:นายเ	าดสอบ มีมาก ′อง¥อ≋ฮัน ง					ณ้ประสาน	เหม่ายงามกำลัง		
E 5510520421	ແຫ້ລະສາເຊ		1	2148539	หน่วยจานสุจก	ดนกวจบ :			310,000.00	310,000.00	NJ 1000 10	าสอบ (3)	ประเมิน	*
		1595904	ปิอโด ประเท ประเท นักวิจั หน่วย มูลฯ)((การรับ ลำดับ	รงการ : โก เหโดรงกา เหโดรงกา เย : นางสา เย : นางสา เป : นางสา เย : นางสา เย : นางสา เย : นางสา เป : นางสา เย : นางสา เป : นางสา เย : นางสา เป : นางสา เป : นางสา เป : นางสา เป : นางสา เป : นางสา เย : นางสา เย : นางสา เย : นางสา เป : นางสา เย : นางสา เย : นางสา เย : นางสา เป : นางสางสางสางสา เป : นางสา เป : นางสา เป :	ครงการพดสอบ ร : แผนงานวิจัย ร ววน. : วรัดนา สุวรรณวิร หักวิจัย : สำนัก แลระบบ) หน่วยงาน : ยังไ งการย่อย	หรือชุดโครงการวั ยนีย์ งานการวิจัยแห่งช ม่ฟิจารณา งบประมาณ (บาท)	วิจัย กิดิ (ภารกิจระบบข้อ ห้วหน้าโครงการย่อย	100,0	00.00 หน่ว	ยงานอนุมัติโครง	าาร (17)	ประเมิน		
			1	ทดสอบโค งานใหม่	รงการได้แผน	50,000.00	นางสาวรัดนา สุวรรณวั ชนีย์							
							1 2							
	จำนว	นรายการต	่อหน้ า :	:										
	20			~							Sho	w All Record		
			\subset											
				สถานะ	ะ หน่วยงาน	เอนุมัติโครงการ (17))				~			
				หมายเหต										
					✓ กำหนดส □แจ้งข้อคว มือถือ บันทึก	ถานะงานโครงการเ งามผ่านแอปพลิเคข้	ย่อย ให้เหมือนชุดโครงกา: วันบน	3				5		

รูปที่ 4 การปรับสถานะงานข้อเสนอโครงการ

2.2 การนำเข้าโครงการที่ได้รับจัดสรรเข้าในระบบ Ongoing

เมื่อกำหนดสถานะงานของข้อเสนอโครงการเป็นสถานะงาน "หน่วยงานอนุมัติโครงการ" แล้ว จะสามารถ นำเข้าโครงการที่ได้รับจัดสรรเข้าในระบบ Ongoing โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- 1) ไปที่เมนู "นำเข้าโครงการ (ววน.)" ภายใต้หัวข้อ "Ongoing งบ ววน." และค้นหาโครงการที่ต้องการ

กรณีระบุจำนวนงบประมาณของชุดโครงการ ให้ระบุงบประมาณที่จัดสรรทั้งชุดโครงการ (รวมโครงการย่อย)

ทุนวิจัยที่เปิดรับ		ปัง	บประมาณ	2564			~
การจัดสรร งบ ววน.			ทุนวิจัย	= "ไม่ระบุ			~
🗐 ข้อเสนอโครงการ	ชื่อโคร	งการ	~				
🗐 จัดการ งปม.แผนงาน		โปรแกรม ((Program)	= กรุณาเลือก			~
💐 จัดการ งปม.จัดสรร		แต	นงานหลัก	= กรุณาเลือก			~
🗏 แผนงาน		us	นงานย่อย	= กรุณาเลือก			~
🗐 แผนปฏิบัติการ		หน่วยงานส่	สังกัด นวจ.	= แสดงทั้งหมด			v
่ ≣ ระบบรายงานข้อเสนอ		สถานะ	ะการนำเข้า	-==แสดงทั้งหมด			~
โครงการ			สถานะงาน	= แสดงทั้งหมด			~
นำเข้าโครงการ (จัดสรรตรง) 🖿			I	ค้นหา			
Ongoing งบ ววน.							
🖪 นำเข้าโครงการ (ววน.)	ข้อเสนอโ	โครงการ(เฉพาะ	ข้อเสนอโครงกา	รที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)	พบข้อเสน	เอโครงการ 28 ร	ายการ
< จัดทำสัญญา	เลือก 🗆	งปม.จัดสรร	รหัสโครงการ	โครงการ	หน่วยงาน	โปรแกรม	งปม.เสนอ ขอ
💷 ติดตามโครงการ 🔻	นำเข้า			2563N00102010 ทดสอบโครงการ p10	<u>م ب</u>	P8	
🔨 ข้อมูลหลัก 🔹	แลว งบ ววน. (37824)	100,000	1364850	ประเภทโครงการ : แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย นักวิจัย : นางสาวรัตนา สุวรรณวิชนีย์	กองมาตรฐานการวจย (กมว.)	สังคมสูง วัย	150,000

ข้อเสนอ	โครงการ(เฉพาะ	ะข้อเสนอโคร	งการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)	พบข้อเสน	เอโครงการ 8 รา	ยการ
เลือก 🗌	งปม.จัดสรร	รหัส โครงการ	โดรงการ	หน่วยงาน	โปรแกรม	งปม.เสนอ ขอ
		2325020	25650001124179 ทดสอบ ประเภทโครงการ : โครงการวิจัย นักวิจัย : นางสาวแพรวพรรณ เดื่อไธ สง	ศูนย์สารสนเทศการวิจัย (ศสจ.)		50,000
	นำเข้า)				

รูปที่ 6 การนำเข้าโครงการที่ได้รับจัดสรร

โครงการที่นำเข้าแล้วจะแสดงข้อความ "นำเข้าแล้ว งบ ววน. (รหัสโครงการ ววน.)" และไม่สามารถแก้ไข งบประมาณจัดสรรได้ หากต้องการแก้ไข สามารถแก้ไขที่โครงการในตารางโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

ข้อเสนอโ	โครงการ(เฉพาะ	ข้อเสนอโครงการ	รที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)	พบข้อเสนอ	โครงการ 28 ร	ายการ
เลือก 🗆	งปม.จัดสรร	รหัสโครงการ	โครงการ	หน่วยงาน	โปรแกรม	งปม.เสนอ ขอ
นำเข้า แล้ว งบ ววน. (37824)	100,000	1364850	2563N00102010 ทดสอบโครงการ p10 ประเภทโครงการ : แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย นักวิจัย : นางสาวรัดนา สุวรรณวิชนีย์	กองมาตรฐานการวิจัย (กมว.)	P8 สังคมสูง วัย	150,000

รูปที่ 7 โครงการที่นำเข้าในในระบบ Ongoing แล้ว

2.3 การระบุจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของโครงการย่อย

เมื่อนำเข้าโครงการที่ได้รับจัดสรรแล้ว กรณีชุดโครงการ จะต้องระบุจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของ โครงการย่อยภายใต้ชุดโครงการ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- 1) ไปที่เมนู "นำเข้าโครงการ (ววน.)" ภายใต้หัวข้อ "Ongoing งบ ววน." และค้นหาโครงการที่ต้องการ
- 2) ที่ตารางโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ให้คลิก แก้ไขโครงการ ที่ชุดโครงการ จะเข้าสู่ แบบฟอร์มโครงการของชุดโครงการ
- ที่หน้าแบบฟอร์มของชุดโครงการ จะแสดงรายชื่อโครงการย่อย ให้คลิก ที่คอลัมน์ จัดการ คณะผู้วิจัยและงบประมาณ ของโครงการย่อยที่ต้องการ จะเข้าสู่แบบฟอร์มจัดการคณะผู้วิจัยและ งบประมาณของโครงการย่อย
- ที่หน้าแบบฟอร์มจัดการคณะผู้วิจัยและงบประมาณของโครงการย่อย ให้ระบุจำนวนงบประมาณใน หัวข้อ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จากนั้นเลื่อนลงมาด้านล่างและคลิก บันทึก เมื่อเรียบร้อยแล้วคลิก ปิดหน้านี้

โค	รงการวิจัยที่ได้ร้	ับจัดสรรงบประ	มาณ (86,678,047 บาท)	Exp	oort Excel เพิ่มโ	ครงการเข้าใหม่ พบ'	โครงการ 77 รายการ	
เลือก □	รหัสโครงการ	รหัสข้อเสนอ	โครงการ	แผน งาน	โปรแกรม	งปม.เสนอขอ	งปม.จัดสรร	ลบ
	71775	1597210	64N001000022 : ทดสอบ by sakchai หัวหน้าโครงการ : สังกัดนักวิจัย : ประเภทโครงการ : โครงการวิจัย ประเภทงบประมาณ : Fundamental Fund สถานะงาน : (7) รอห่าสัญญา แกไซโครงการ สงกลับนักวิจัย			0	120,000.00	×
	37824	1364850 (64N001000007 : ทดสอบโครงการ p10 หัวหน้าโครงการ : นางสาวรัตนา สุวรรณวิชนีย์ สังกัดนักวิจัย : สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (ภารกิจระบบข้อ มูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ) ศูนย์สารสนเทศการวิจัย (ศสจ.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (ภารกิจระบบข้อมูลฯ)(หน่วยงาน ดูแลระบบ) ประเภทโครงการ : แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย ประเภทงบประมาณ : Strategic Fund สถานะงาน : (9) อยู่ระหว่างดำเนินการ แภาชโครงการ	ทดสอบ แผน	P8 สังคมสูง	150,000.00	100,000.00	×
			37825 1465178 64N001000008 : ทดสอบย่อยส่ง แก้ไข	ง า น64	วีย	,	,	
	ភ្ល	ปที่ 8 ตา	รางโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประม	าณใน	หน้าเมนูเ	เำเข้าโครงก	าาร	

งการย่อยแล้ว หัวหน้าโครง	งการย่อยสามารถ	เข้าระบบเข้า ^v	ไปกรอกข้อ จัดการ	บมูลราย	ລະເວີຍດ
			จัดการ		
หัวหน้าโครงการ	งบจัดสรร	งบ ประมาณ แยกหมวด	คณะผู้ วิจัยและ งบ ประมาณ	แบบ ฟอร์ม เต็ม	ความครบถัว
นางสาวรัตนา สุวรรณวิชนีย์	.00	20,000.00)	🛕 ไม่ครบด้วน
	ห้วหน้าโครงการ นางสาวรัดนา สุวรรณวิชนีย์	ห้วหน้าโครงการ งบจัดสรร นางสาวรัดนา .00 สุวรรณวิชนีย์ 0	หัวหน้าโครงการ งบจัดสรร ประมาณ นางสาวรัดนา .00 20,000.00 สุวรรณวิชนีย์ 0 20,000.00	หัวหน้าโครงการ งบจัดสรร ประมาณ วิจัยและ แยกหมวด นางสาวรัดนา สุวรรณวิชนีย์ .00 20,000.00 อางสาวรัดนา .00 20,000.00 อางสาวรัดนา .00 20,000.00	หัวหน้าโครงการ งบจัดสรร ประมาณ วิจัยและ ฟอร์ม แยกหมวด งบ นางสาวรัดนา สุวรรณวิชนีย์ .00 20,000.00 Image: Constraint of the second se

รูปที่ 9 รายชื่อโครงการย่อยในหน้าแบบฟอร์มโครงการของชุดโครงการ

	วิจัย			
	💿 โครงการใหม่ 🔿 โครงการต่อเนื่อง			
ระยะเว	ลาดำเนินโครงการ 3 💌	ปี * โดยเริ่ม	มรับงบประมาณในปี 250	63 บันทึก
31	บประมาณเสนอขอ 2,000,000	บาท		
งบประม	มาณที่ได้รับจัดสรร -	บาท		
รายละเอียดของค	ณะผู้วิจัย			
แผนการใช้จ่ายงบ ————————————————————————————————————	ข้อมูลนักวิจัย) มประมาณ รามตลอดโครงการ	ข้อมูลคณะผู้วิจัย 	มเดิมออก	เพิ่มงบประมาณรวมดลอดโครงการ
จัดการ	ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	ปี64	รวม
*/	ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบ	ມັນ	789,6	789,670
*/	งบดำเนินงาน -ค่าใช้สะ	อย	10,705,4	400 10,705,400
*/	งบดำเนินงาน -ค่าตอบแห	ทน	120,0	000 120,000
👾 🥒	งบดำเนินงาน -ค่าวั	রণ্	4,9	930 4,930
~ <i>(</i>		105	60 (000 60.000
*/	งบบุคลา	(1)	00,0	

รูปที่ 10 การระบุจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของโครงการย่อย

 กรณีต้องการแก้ไขงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของชุดโครงการหรือโครงการเดี่ยว สามารถแก้ไขงบประมาณได้ที่ แบบฟอร์มโครงการของชุดโครงการหรือโครงการเดี่ยวที่ต้องการ เมื่อแก้ไขงบประมาณแล้ว เลื่อนลงมา ด้านล่าง คลิก บันทึก

		จำนวน	 โครงการใหม่ โครง 3 	งการต่อเนื่อง ปี	0	🔻 เดือน	
		งบประมาณเสนอขอ	10,000,000.00	บาท			
3	บประมา	ณที่ได้รับจัดสรร (รวม ทั้งชุดโครงการ)	15,650,000.00	บาท			
นี้ ข่	้อมูล <mark>นัก</mark>	วิจัย					เพิ่มคณะผู้วิจัย
จบ	<mark>แก้ไข</mark>		ชื่อ - สกุล			ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่ว เ ร่วม
×	P	หน่วยงาน : การตรวจสอบของ วช. :	ดรวจสอบเลขบัตรแล้ว โดเ	ยเจ้าหน้าที่ วช.	ผู้อำนวยกา	รแผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย	100.00

รูปที่ 11 การแก้ไขงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของชุดโครงการ

2.4 การส่งโครงการให้นักวิจัยแก้ไขข้อมูลโครงการก่อนการทำสัญญา

เมื่อนำเข้าโครงการที่ได้รับจัดสรรแล้ว สามารถส่งโครงการให้นักวิจัยแก้ไขข้อมูลโครงการก่อนการทำสัญญา โดยเฉพาะการแก้ไขรายละเอียดงบประมาณให้ตรงกับที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ มีขั้นตอน ดังนี้

- 1) ไปที่เมนู "นำเข้าโครงการ (ววน.)" ภายใต้หัวข้อ "Ongoing งบ ววน." และค้นหาโครงการที่ต้องการ
- ที่ตารางโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ให้คลิก ส่งกลับนักวิจัย ที่โครงการที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าต่างส่งกลับให้นักวิจัยแก้ไข ให้ระบุวันที่และเวลาที่สิ้นสุดการแก้ไข จากนั้นคลิก สงกลับนักวิจัย

โคร	รงการวิจัยที่ได้ร ้	ับจัดสรรงบประ	ีมาณ <mark>(86,678,047</mark>	บาท)	Exp	ort Excel เพื่มโ	้ครงการเข้าใหม่ พบ	โครงการ 77 รายการ	
เลือก 	รหัสโครงการ	รหัสข้อเสนอ		โครงการ	แผน งาน	โปรแกรม	งปม.เสนอขอ	งปม.จัดสรร	ลบ
	37824	1364850	64N001000007 : 1 หัวหน้าโครงการ : สังกัดนักวิจัย : สำน มูลฯ)(หน่วยงานดูแส สำนักงานการวิจัยแห ดูแลระบบ) ประเภทโครงการ : ประเภทโครงการ สถานะงาน : (9) อ แกรบโครงการ 37825 1465178	ทดสอบโครงการ p10 นางสาวรัดนา สุวรรณวิชนีย์ นักงานการวิจัยแห่งชาติ (ภารกิจระบบข้อ ลระบบ) ศูนย์สารสนเทศการวิจัย (ศสจ.) ห่งชาติ (ภารกิจระบบข้อมูลฯ)(หน่วยงาน : แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย ณ : Strategic Fund ยู่ระหว่างดำเนินการ ชิงกัชน์กรีรัย 64N001000008 : ทดสอบย่อยส่ง แก้ไข หัวหน้าโครงการ : นางสาวรัตนา สุวรรณวิชนีย์ สังกัดนักวิจัย : สำนักงานการวิจัยแห่ง ชาติ (ภารกิจระบบข้อมูลฯ)(หน่วยงาน ดูแลระบบ) ศูนย์สารสนเทศการวิจัย (ศสจ.) สถานะงาน : (9) อยู่ระหว่างดำเนินการ	ทดสอบ แผน งาน64	P8 สังคมสูง วัย	150,000.00	100,000.00	×
ē	ส่งกลับนัก	วิจัยแก้ไข	I	_					
		หัวหน้	โครงการ ำโครงการ	ทดสอบโครงการ p10					
		วันที่สิ้นสุด	าการแก้ไข	ส่งกลับนักวิจัย		23	~	59	v

รูปที่ 12 การส่งโครงการให้นักวิจัยแก้ไขข้อมูล

- กรณีต้องการคลิกส่งโครงการครั้งละหลายโครงการ สามารถดำเนินการได้ดังนี้
 - 1) คลิก 🗌 หน้าโครงการที่ต้องการ
 - เลื่อนลงมาด้านล่าง เลือกสถานะ "นักวิจัยแก้ไขโครงการ" จากนั้นกำหนดวันและเวลาที่สิ้นสุด การแก้ไข ระบุข้อความในหมายเหตุ จากนั้นคลิก บันทึก

โครงการวิจัย	ที่ได้รับจัดสรรงบ	ประมาณ (84,1	48,047 บาท)	E	kport Excel เพิ่มโด	ครงการเข้าใหม่ พบ'	โครงการ 76 รายการ		
เลือก	รหัสโครงการ	รหัสข้อเสนอ	โครงการ	แผน งาน	โปรแกรม	งปม.เสนอขอ	งปม.จัดสรร	ลบ	
	84219	3079788	64N001000040 : ทดสอบ ทัศนีย์ 22.1.64 ห้วหน้าโครงการ : นางสาวทัศนีย์ แก้วมรกฏ สังกัดนักวิจัย : กรมชลประทาน สำนักบริหาร จัดการน้าและอุทกวิทยา กรมชลประทาน ประเภทโครงการ : โครงการวิจัย ประเภทงบประมาณ : Strategic Fund สถานะงาน : (1) นักวิจัยแก้ไขโครงการ นักวิจัยแก้ไขถึงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564 23:59:00 น.	ทดสอบ แผน งาน64	P8 สังคมสูงวัย	410,000.00	410,000.00	×	
	84220 3079791		64N001000041 : ทดสอบ ปฐมพร (22.01.64)NRIIS หัวหน้าโครงการ : นางสาวปฐมพร สวัสดิ์ใช้ สังกัดนักวิจัย : มหาวิทยาลัยมหิดล ประเภทโครงการ : โครงการวิจัย ประเภทโครงการ : โครงการวิจัย ประเภทงบประมาณ : Strategic Fund สถานะงาน : (1) นักวิจัยแก้ไขโครงการ แก้ไซโครงการ นักวิจัยแก้ไขถึงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564 23:59:00 น.	ทดสอบ ແผน งาน64	P8 สังคมสูงวัย	770,000.00	770,000.00	×	
	วันที่สิ้นสุดกา หม	สถานะ นัก' รแก้ไข 4/4/ ายเหตุ ขอใ ✔แจ้ง	วิจัยแก้ไขโครงการ 2564 23 ∽ 59 ∽ ทัแก้ไขรายละเอียดโครงการและงบประมาณให้ดรงดามที่ได้? ข้อความผ่านแอปพลิเคชันบนนีอถือ	วับจัดสรร			~		
		บันท์	<i>ม้</i> อความผ่านแอปพลิเคชั่นบนมือถือ ก						

รูปที่ 13 การส่งโครงการให้นักวิจัยแก้ไขข้อมูลครั้งละหลายโครงการ

3. การกำหนดงวดเพื่อให้นักวิจัยส่งงานตามงวด

เจ้าหน้าที่สามารถกำหนดงวดเพื่อให้นักวิจัยส่งงานตามงวด โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- 1) ไปที่เมนูสัญญา เมนูย่อย กำหนดงวดเงิน
- 2) ค้นหาโครงการที่ต้องการ และคลิกค้นหา

3) คลิก 🧪 หน้าโครงการที่ต้องการ จะเข้าสู่หน้ากำหนดงวดเงิน

ข้อมูลโครงกา	15			-
		ปีงบประมาณ	= แสดงทั้งหมด	•
รหัสโครงการ		•	47683	
	โปรแกร	รม (Program)	= แสดงทั้งหมด	•
ประเด็นริเ	เริ่มสำคั	ัญ (Flagship)	= แสดงทั้งหมด	•
		แผนงานหลัก	= แสดงทั้งหมด	
		แผนงานย่อย	= แสดงทั้งหมด	
	หน่วยงานสังกัด นวจ.		= แสดงทั้งหมด	~
			ศับหา	
โครงการที่รอ	กำหนดง	งวดเงิน	(จำนวน 1 รายการ)
รหัสโครงการ	แก้ไข		โครงการ	
47683		64N001000016 โครงการทดสอบ หัวหน้าโครงการ สังกัดนักวิจัย : ส่ ประเภทโครงการ แผนงาน : โปรแ/ แผนงานย่อย : โ งบประมาณจัดส สถานะโครงการ	: นางสาวรัดนา สุวรรณวิชนีย์ านักงานการวิจัยแห่งชาติ (ภารกิจระบบข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ) เร : โครงการวิจัย เรมที่ 8 สังคมสูงวัย ปรแกรมที่ 8 สังคมสูงวัย ธร : 145,000.00 บาท : รอท่าสัญญา	

รูปที่ 14 เมนูกำหนดงวดเงิน

- 4) ที่หน้ากำหนดงวดเงิน สามารถคลิก เพิ่มงวดเงิน เพื่อเพิ่มจำนวนงวดเงิน
- 6) สามารถคลิกเพิ่ม in-cash, in-kind เพื่อแก้ไขหรือเพิ่มรายการ in-cash, in-kind

ข้อมูลโครงการ									
ชื่อโครงก	การ (ภาษา'	ไทย)	ทดสอบ by sakchai						
ชื่อโครงการ	ร (ภาษาอังศ	าฤษ)	test						
1	หัวหน้าโครง	งการ							
หน่	วยงานตันส่	้งกัด							
งบ	ประมาณจัด	กสรร	120,000.00 ארע	1					
การร่วมลงทุนใ	ในรูปแบบตั (in-c	้วเงิน ash)	<mark>0.00 ארע 0</mark>	เพิ่ม	in-cash,	in-kind			
การร่วมลงเ	ทุนในรูปแบ (in-ł	บอื่น cind)	<mark>0.00 ארע 0</mark>						
	รวมงบประม	มาณ	120,000.00 ארע	I					
กำหนดงวดการจ่	่ายเงิน							(เพิ่มงวดเงิน	
จัดการ	งวดที่		ชื่องวด	ภายใ	ໃน(ວັน)	วันที่คาดว่าจะจ่าย เงิน	ี จำนวนเงิน	หมายเหตุ	
* 🖉	1 Inception report			30		30 <mark>เมษายน 256</mark> 4	10,000.00		
* 🖉	2	ราย	เงานความก้าวหน้า	:	20	1 มีนาคม 2564	10,000.00	-	
*/	3	รา	ยงานฉบับสมบูรณ์	:	30	1 มีนาคม 2564	15,000.00	ทดสอบ	
			รวม						
		งวดที่	1			🗌 มีการจัดซื้อครุภัณฑ์			
		ชื่องวด	ลงนามในสัญญา						
		ภายใน	0		วัน				
1	วันที่คาดว่าจะ	จ่ายเงิน	01/01/2564						
	จำเ	นวนเงิน		41,325.00	บาท				
	из	ายเหตุ	ลงนามในสัญญา						
			จำแนกตามหมวดงบประ	มาณ				เพิ่มงบประมาณ	
			จัดการ		หมวด	งบประมาณ		จำนวนเงิน	
			• 7	งบดาเนนงา	หม-ดาเ	0020		41,325.0	
			ประเภทงบร	ไระมาณ	งบดำ	เนินงาน		~	
				หมวด	ค่าใข	โสอย		~	
			á ⁻	านวนเงิน	บันทึง	ยกเลิก	41325 บาท		
้ บับทึก ยกเล็ก									

รูปที่ 15 หน้ากำหนดงวดเงิน

การร่วมด	งทุนเนรูบแบ (มลงทุนในรูเ (ุบตวเงน จัดการ (≆∕∕)	ชื่อหน่วย งาน/บริษัท บริษัท	100 000 ปี 2564	00 มาท แนวทางร่วม ดำเนินการ ดำเนินการร่วม	การร่วมลงทุนในรูปแบบ ตัวเงิน (in-cash) 100.000	การร่วมลงทุนในรูปแบบ อื่น (in-kind) ร่วบลงทบด้าบบคลากร		
หนดงวดการจ่ายเงิน	รวมงบะ		ทดสอบ ชื่อหน่วยงาร	น/บริษัท	ลงทุนและวิจัย				
จัดการ	งวดที่			ป	2564	~		วนเงิน	
* 2	1	ս	นวทางร่วมดำ	เนินการ				41,325.00	ลงน
¥ /	2							68,875.00	ราย
* /	3						17	27,550.00	ร่าง
* /	4	การร่วมส	งงทุนในรูปแบ (i	บตัวเงิน n-cash)		บาท		7,250.00	เงิน:
		การร่วมล	งทุนในรูปแบบ	เอื่น (in- kind)					
							17		
					บันทึก	ยกเล็ก			

รูปที่ 16 แบบฟอร์มการร่วมลงทุน

4. การกำหนดสถานะงานโครงการเป็น "อยู่ระหว่างดำเนินการ"

โครงการที่นำเข้าในระบบ Ongoing แล้ว สามารถปรับสถานะงานโครงการเป็น "อยู่ระหว่างดำเนินการ" เพื่อให้นักวิจัยรายงานผลการดำเนินงานและส่งรายงานความก้าวหน้า โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- 1) ไปที่เมนู "นำเข้าโครงการ (ววน.)" ภายใต้หัวข้อ "Ongoing งบ ววน." และค้นหาโครงการที่ต้องการ
- 2) คลิก 🗌 หน้าโครงการที่ต้องการปรับสถานะงาน
- 3) เลื่อนลงมาด้านล่าง คลิก 🗆 ที่สถานะ และเลือกสถานะ "อยู่ระหว่างดำเนินการ"
- 4) ระบุข้อความในหมายเหตุ จากนั้นคลิกบันทึก

โครงการวิจัย	ที่ได้รับจัดสรรงบ	ประมาณ (56,0	666 บาท)	Export E	xcel เพิ่มโครงการเ	ข้าใหม่ พบโคร	รงการ 1 รายการ	
เลือก □	รหัสโครงการ	รหัสข้อเสนอ	โครงการ	แผน งาน	โปรแกรม	งปม.เสนอ ขอ	งปม.จัดสรร	ลบ
	42751	1499574	64N001000010 : ทดสอบ หัวหน้าโครงการ : นางสาวรัดนา สุวรรณวิชนีย์ สังกัดนักวิจัย : สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (ภารกิจ ระบบข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ) ตุนย์สารสมเทศ การวิจัย (ศส.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (ภารกิจ ระบบข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ) ประเภทโครงการ : โครงการวิจัย ประเภทงบประมาณ : Strategic Fund สถานะงาน : (1) นักวิจัยแก้ไขโครงการ มกริจัยแก้ไขโครงการ มกริจัยแก้ไขโครงการ	ทดสอบ แผน งาน64	P8 สังคมสูงวัย	162,345.00	56,666.00	×
	6	สถานะ 📄	มยู่ระหว่างดำเนินการ		~			
	หมา	มยเหตุ มือร์ 	จังข้อความผ่านแอปพลิเคชันบน ใอ นทึก				A	

รูปที่ 17 การปรับสถานะงานโครงการเป็น "อยู่ระหว่างดำเนินการ"

5. การติดตามโครงการที่กำลังดำเนินการ

เมื่อนักวิจัยได้มีการรายงานผลการดำเนินงานและส่งงานตามงวดแล้ว ผู้ประสานหน่วยงานสามารถตรวจสอบ ข้อมูลที่นักวิจัยส่ง โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1) ภายใต้เมนู Ongoing งบ ววน. ไปที่เมนู "ติดตามโครงการ" เมนูย่อย "โครงการที่กำลังดำเนินการ"
- 2) ค้นหาโครงการที่ต้องการ และคลิกค้นหา

คลิก ศานนินการ ที่โครงการที่ต้องการ จะเข้าสู่หน้าดำเนินการรายงานผลของโครงการ

Ongoing งบ ววน.		ปีงบป	ระมาณ _	==แสดงทั้งหมด		~					
	รหัสโครงการ	ī	✓ 1 ⁻	12							
📭 นำเข้าโครงการ (ววน.)	ĩ	ปรแกรม (Pro	ogram) -	-= แสดงทั้งหมด		~					
	ประเด็นริเรี	ริ่มสำคัญ (Fla	ıgship) -	-= แสดงทั้งหมด		~					
🔦 จัดทำสัญญา		แผนง	านหลัก -	-= แสดงทั้งหมด		~					
• •••••••••••••••••••••••••••••••••••••		แผนง	านย่อย -	-= แสดงทั้งหมด		~					
💷 ติดตามโครงการ	ν	เน่วยงานสังกํ	ัด นวจ	-= แสดงทั้งหมด		~					
	-		ค้	й ил							
 โครงการที่กำลังดำเนินการ 											
	🔊 ข้อมูลโครง	🔊 ข่อมูลโครงการ									
 รายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว 	รหัสโครงการ	รหัสชุด โครงการ	เลขที่สัญญา	โครงการ	แผนงาน	รายการส่งมอบ					
🔨 ข้อมูลหลัก 🔹	112			63N001000006ทดสอบ หัวหน้าโครงการ : นางสาวรัดนา สุวรรณวิชนีย์ สังกัดนักวิจัย : กองประเมินผลจัดการความรู้การ วิจัย (กปจ.)	แผนงาน : test 63	งวดที่ : 1 วันที่ส่งงาน 19 มีนาคม 2564 จำนวน 65,000 บาท					
่ ≣ี่ระบบรายงาน	แก้ไขโครงการ			ประเภทโครงการ : แผนงาบวิจัย หรือชุด โครงการวิจัย งบประมาณจัดสรร : 400,000.00 บาท สถานะงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการ	แผนงานย่อย : ทดสอบย่อย	โม งวดที่ : 2 กำหนดส่งงาน 18 ธันวาคม 2563 จำนวน 200 บาท (สาเนินการ					

รูปที่ 18 เมนูโครงการที่กำลังดำเนินการ

ในหน้ารายงานผลการดำเนินงาน จะประกอบด้วยแถบ รายละเอียดโครงการ โดยแสดงรายละเอียดข้อมูล โครงการทั้งหมด และแถบผลการดำเนินงาน โดยแถบผลการดำเนินงาน ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้ แผน – ผลการ ดำเนินงาน ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย รายจ่ายที่ เกิดขึ้นจริง รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย รายงานความก้าวหน้า เอกสารแนบ และบทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน

ข้อมูลโครงการวิจัย		
รหัสโครงการ: 1 12	รหัสข้อเสนอการวิจัย: 63N001000006	สถานะงาน: รอทำสัญญา (7)
ชื่อทุนวิจัย	โครงการ Flagship ประจำปึงบประมาณ พ.ศ. 2563	
Platform	Platform 2 การวิจัยและสร้างนวัดกรรมเพื่อดอบโจทย์ทำทาย	ของสังคม
Program	P8 สังคมสูงวัย	
ประเด็นริเริ่มสำคัญ (Flagship)		
แผนงานหลัก	test 63	
แผนงานย่อย	ทดสอบย่อย	
Objective	O2.8 พัฒนาคนในทุกช่วงวัยให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถดำร การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข พร้อมรับสังคมสูงวัย	งชีวิตด้วยดนเองได้อย่างมีคุณค่า และสร้างกลไกที่เอื้อต่
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (หลัก)	KR2.8.1 ประชากรที่มีอายุเกิน 60 ปี มีสุขภาพดีและพึ่งพาดัวเ Communicable Diseases: NCDs) และโรคที่เกิดในผู้สูงอา	องได้ และลดอุบัติการณ์การเกิดโรคไม่ดิดต่อเรื้อรัง (Nor ยุ เช่น อัลไซเมอร์ และพาร์กินสัน
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (รอง)	KR1.1 นักวิจัยและพัฒนาเพิ่มเป็น 30 คนต่อประชากร 10,000) คน
่อโครงการวิจัย		
(อาษาไหย)	100.4211	

รูปที่ 19 หน้ารายละเอียดโครงการ

ยละเอย	เด เครง	การ ผ	ลการด์	าเนินงา	น												
โป แผง สัดส่วน	น-ผลก เของง ⁻	ารดำเนินง านต่อโครง	าน การ ทุก	เกิจกรรม	เ จะต้องร	รวมเป็น	100								เพิ่มแผนการ	ดำเนินงานวิร่	จัย
แก้ไข	ปี	กิจกรรม	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	สัดส่วน ของงาน ต่อ โครงการ	ความ สำเร็จ ต่อ กิจกรรม	เรียง ลำดั:
¥ 🥖	2563	กิจกรรม ที่1													30	80	~
¥ 🥖	2563	กิจกรรม ที่ 2													60	100	~
* 🥖	2563	กิจกรรม ที่ 3			-										10		* *
							รวม								100	55	
	م ط	1 10 100	,				รวม								100	55	
MUM	ุลดทค	เดราจะเดร	л										สีเสียวอาส		THANNANDI		
แก้ไ	แก้ไข ผลผลิต						จำนวนนำส่ง/หน่วยนับ รายละเอียดผลผลิต ยทนาสง ผลผลิต			ด ค	าารนำส่ง K	Rã	ลบ				
1		การพัฒนา	ากำลังค	น - นศ.ร	ะดับปริญ	ณาตรี		2 คน		รายละเ	อียด		2564	น่	iาส่ง KR ตร	3	*

รูปที่ 20 หน้ารายงานผลการดำเนินงาน

5.1 แผน – ผลการดำเนินงาน

แผน – ผลการดำเนินงาน จะเป็นการรายงานผลตามแผนการดำเนินงานที่วางแผนไว้ในการเสนอขอ งบประมาณ โดยนักวิจัยสามารถระบุเดือนที่ดำเนินการจริง และความสำเร็จต่อกิจกรรม แต่ไม่สามารถเพิ่มแผน การดำเนินงาน แก้ไขชื่อกิจกรรม เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ และสัดส่วนของงานต่อโครงการ หากต้องการให้ นักวิจัยเพิ่มหรือแก้ไขแผนการดำเนินงาน สามารถคลิก ^{ไม่อนุญาต} เพื่อเปลี่ยนเป็น ^{อนุญาต} ให้นักวิจัยแก้ไข แผนงาน



รูปที่ 21 แผน – ผลการดำเนินงาน

5.2 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับให้ระบุข้อมูลเฉพาะผลผลิตที่โครงการคาดว่าจะได้รับและสามารถทำได้จริง โดยประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- ผลผลิต โดยเลือกผลผลิตจากตัวเลือกในระบบ
- ผลผลิตย่อย โดยเลือกผลผลิตย่อยจากตัวเลือกในระบบ
- จำนวนนำส่ง
- หน่วยนับ
- รายละเอียดผลผลิต
- ปีที่นำส่งผลผลิต
- การนำส่ง KR (นำส่ง KR ตรง หรือ นำส่ง KR โดยอ้อม)

ע ע	ע ה ט מ	5 9	1	ন প	4 4		4
ระบขอมลครบถวนแล	าว คลกบนทก	เดยสามารถคลก	Ø	เพอแกไข	หรอคลก	~	เพอลบรายการ
9 91							

* ผลผลิตที่ค	าดว่าจะได้รับ					เพิ่มผลผลิตที่คาด	เว่าจะได้รับ 🗖
แก้ไข	ผลผลิเ	ต	จำนวนนำส่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ปีที่นำส่ง ผลผลิต	การนำส่ง KR	ลบ
ø	การพัฒนากำลังคน - นศ	.ระดับปริญญาตรี	2 คน	รายละเอียด	2564	นำส่ง KR ตรง	*
	ผลผลิต	การพัฒนากำลังคน					
	ผลผลิตย่อย	นศ.ระดับปริญญาตรี				•	
	จำนวนนำส่ง	2					
	หน่วยนับ	คน				~	
	รายละเอียดผลผลิต	รายละเอียด					
	ปีที่นำส่งผลผลิต	2564					
	การนำส่ง KR	💿 นำส่ง KR ตรง	🔘 นำส่ง KR โดย	เอ้อม			
		บันทึก					

รูปที่ 22 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

5.3 ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง

ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง จะเป็นการรายงานผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง โดยระบบจะแสดงรายการผลผลิตที่คาดว่า

จะได้รับ ให้คลิก 🧭 หน้ารายการผลผลิตที่ต้องการรายงานผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง หรือหากต้องการเพิ่มผลผลิตที่ เกิดขึ้นจริงให้คลิก เพิ่มผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริงประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- ข้อมูลที่แสดงจากตารางผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ มีดังนี้ ผลผลิต ผลผลิตย่อย จำนวนนำส่ง หน่วยนับ รายละเอียดผลผลิต ปีที่นำส่งผลผลิต การนำส่ง KR ข้อมูลส่วนนี้ นักวิจัยจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในตารางผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง (หากต้องการแก้ไข สามารถแก้ไขในตารางผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ยกเว้นเป็นผลผลิตที่เพิ่มใหม่ในตารางผลผลิตที่ เกิดขึ้นจริง จะสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนนี้ได้)
- <u>ข้อมูลที่นักวิจัยจะต้องระบุเพิ่มเติม</u> มีดังนี้ ร้อยละความก้าวหน้าการดำเนินงาน ผลผลิตที่เกิดขึ้น จริง และเชิงคุณภาพ

เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

กรณีผลผลิตที่เพิ่มใหม่ในตารางผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง จะสามารถคลิก 🛛 🗮 เพื่อลบรายการ

* ผลผลิตที่เกื	เดขึ้นจริง			เพิ่มผลผลิตที่	เกิดขึ้นจริง	-				
แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำส่ง/ หน่วยนับ	รายละเอียด ผลผลิต	ปีที่นำส่ง ผลผลิต	การนำ ส่ง KR	%ความก้าวหน้า การดำเนินงาน	ผลผลิตที่ เกิดขึ้นจริง	เชิง คุณภาพ	ลบ	
ø	การพัฒนากำลังคน - นศ.ระดับปริญญาตรี	2 คน	รายละเอียด	2564	นำส่ง KR ตรง					
ø	องค์ความรู้ - องค์ความรู้ ใหม่	1 เรื่อง	1 เรื่อง 5 -							
	ผลผลิต	การพัฒนากำ	เล้งคน							
	ผลผลิตย่อย	นศ.ระดับปริถ	มูญาตรี							
	จำนวนนำส่ง	2								
	หน่วยนับ	คน	คน							
	รายละเอียดผลผลิต	รายละเอียด								
	ปีที่นำส่งผลผลิต	2564								
	การนำส่ง KR	นำส่ง Ki	ิ สุดรง	🔘 นำส่ง Kl	R โดยอ้อ	ม				
*%ความก้า	วหน้าการดำเนินงาน									
	ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง									
เชิงคุณภาพ										1
									,	J
		บันทึก								

รูปที่ 23 ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง

5.4 แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย

แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย จะแสดงข้อมูลจากในแบบฟอร์มโครงการ ในหัวข้อ งบประมาณของโครงการ ซึ่งจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ หากต้องการแก้ไขข้อมูล ให้แก้ไขที่หน้าแบบฟอร์ม โครงการ

แผนการใช้จ	จ่ายงบประมาณของโคร	รงการวิจัย		
🏜 งบประ	ะมาณที่ได้รับจัดสรร (เ	ฉพาะปีที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)		
ลำดับ	ปีงบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	งบประมาณ
1	2563	งบดำเนินงาน - ค่าใช้สอย	เหมา	20,000.00
2	2563	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน	จ้าง	20,000.00
		รวม		40,000.00

รูปที่ 24 แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย

5.5 รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง

รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง สำหรับนักวิจัยรายงานการใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณและ หมวดงบประมาณ โดยคลิก เพิ่มงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้ ประเภทงบประมาณ หมวดงบประมาณ จำนวนเงิน วันที่ ใช้เงินงวดที่ และหมายเหตุ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก สามารถคลิก 🥓 เพื่อแก้ไข ข้อมูล หรือคลิก 🗯 เพื่อลบข้อมูล

รายจ่ายที่	เกิดขึ้นจริง				เพิ่มงบประมาณ
จัดการ	หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน	วันที่	ใข้เงินงวด ที่	หมายเหตุ
¥ 🧷	งบดำเนินงาน <mark>ค่าใ</mark> ช้สอย	50,000.00	31/3/2564 0:00:00	2	remark2
	ประเภทงบประมาณ	งบดำเนินงาน			~
	หมวด	ค่าใช้สอย			•
	จำนวนเงิน		50000 บาท		
	วันที่	31/03/2564			
	ใช้เงินงวดที่	2 🔻			
	หมายเหตุ	1			
		บันทึก ยกเลิก			

รูปที่ 25 รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง

5.6 รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย

รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย สำหรับนักวิจัยรายงานรายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย โดยคลิก เพิ่มรายรับที่เกิด จากดอกเบี้ย ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้ วันที่ จำนวนเงิน และหมายเหตุ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

สามารถค	เลิก 🥖	🧖 เพื่อแก้ไข	ขข้อมูล หรือค	ลิก 🍀 เพื่อลบข้อมูล			
	รายรับ	ที่เกิดจากดอกเบี้ย	ı			(เพิ่มรายรับจากดอก	เปี้ย
	จัดการ	วันที่	จำนวนเงิน		หมายเหตุ		
	* /	14 เมษายน 2564	1,000.00		remark		
	วันที่						
	จำนวน	แงิน					
						.00	บาท
	หมายเ	หด					
	บันทึ	ก ยกเลิก					
				- I I	Ŷ		

รูปที่ 26 รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย

5.7 รายงานความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้า จะแสดงงวดที่นักวิจัยจะต้องส่งรายงานให้แก่หน่วยงานตามงวดงานที่หน่วยงาน เจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด จะประกอบด้วยข้อมูล 2 ส่วนคือ ส่วนที่นักวิจัยจะต้องรายงาน และส่วน แสดงผลการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

<u>ส่วนที่นักวิจัยจะต้องรายงาน</u> ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- วันที่ส่งรายงาน (จะแสดงอัตโนมัติเมื่อนักวิจัยคลิกส่งรายงาน)
- สรุปผลการดำเนินงาน
- ผลการปฏิบัติงาน
- ปัญหาและอุปสรรค
- คำแนะนำและข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ

ไฟล์แนบ โดยเลือกไฟล์และประเภทไฟล์ จากนั้นคลิก เพิ่มเอกสารแนบ
 เมื่อนักวิจัยคลิกส่งรายงานแล้ว นักวิจัยจะไม่สามารถแก้ไขได้

งวดที่ 1				
วันที่ส่งรายงาน				
สรุปผลการดำเนินงาน				
ผลการปฏิบัติงาน				
ปัญหาและอุปสรรค				
คำแนะนำและข้อมูลเพิ่มเดิมอื่นๆ				
	ลบ	ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์
	Leo	ture1Introductiontodatascience.pdf	รายงานการวิจัยและ นวัดกรรมเบื้องดัน (Inception Report)	R
ไฟล์แนบ	No file selected	+		
ประเภทไฟล์	รายงานการวิจัยและ	/นวัตกรรมเบื้องต้น (Inception Report)	-	
	์ เพิ่มเอกสารแนบ			
	ส่งรายงาน			

รูปที่ 27 รายงานความก้าวหน้าสำหรับนักวิจัยรายงาน

<u>ส่วนแสดงผลการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่</u> ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- วันที่เห็นชอบ
- สถานะการพิจารณา เมื่อนักวิจัยส่งงานแล้ว จะอยู่ในสถานะ "อยู่ระหว่างพิจารณา" หากต้องการ ส่งกลับให้นักวิจัยแก้ไขให้เลือกสถานะ "ยังไม่พิจารณา" หรือ หากผ่านการพิจารณาแล้ว แต่ไม่เห็นชอบต้องการให้นักวิจัยแก้ไขให้เลือกสถานะ "ไม่เห็นชอบ (กลับไปแก้ไข)"
- วันที่ประชุม/ส่งหนังสือเวียน
- ความเห็นคณะกรรมการ
- วันที่อนุมัติ
- วันที่จ่ายจริง
- ใบเบิกเงินจากคลัง

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก บันทึก

วันที่เห็นชอบ วันที่ประชุม/ส่งหนังสือเวียน		⊖ ยังไม่พิจารณา ⊚อยู่ระหว่างพิจารณา	⊖เห็นชอบ ⊖ไม่เห็นช⊧	อบ (กลับไปแก้ไข)
ดวามเห็นคณะกรรมการ					//
วันที่อนุมัติเบิกเงิน		ใบเบิกเงินจากคลัง	No file selected	+	
วันที่จ่ายเงิน		จำนวนเงินที่จ่าย	41325		
	บันทึก				แจ้งเดือน

รูปที่ 28 ผลการตรวจสอบรายงานความก้าวหน้าของเจ้าหน้าที่

5.8 เอกสารแนบ

สำหรับแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม นอกเหนือจากเอกสารการส่งงานในแต่ละงวด โดยเลือกไฟล์ แนบ เลือกประเภทเอกสาร เลือกกำหนดการเปิดเผยไฟล์รายงานสู่สาธารณะ จากนั้นคลิก เพิ่มไฟล์ สามารถคลิก

🥒 เพื่อแนบไฟล์ใหม่หรือแก้ไขประเภทไฟล์ หรือคลิก 🍀 เพื่อลบไฟล์เอกสารแนบ

		สื่อของได้	alswowoodos.	ปีดี	สถานะ	การส่ง	การเปิด	ประเวณฟันได้
1	1	ขอ เพล	บระเภทเอกสาร	พิมพ	ao DOI	รายงานเบ DOI	เผย เพลสู สาธารณะ	บระเภท เพล
	Statistics2020Par	tI.pdf (3693KB)	ไฟล์บทความทางวิชาการ					-
36	คำอธิบาย	ระบบรองรับไฟล์ขนาด	สูงสุดไม่เกิน 500 MB					
ar	คำอธิบาย ไฟล์แนบ	ระบบรองรับไฟล์ขนาด No file selected	สูงสุดไม่เกิน 500 MB					
96	คำอธิบาย ไฟล์แนบ ประเภทเอกสาร	ระบบรองรับไฟล์ขนาด No file selected ไฟล์ข่อมูลโครงการ	สูงสุดไม่เกิน 500 MB					
ar	ดำอธิบาย ไฟล์แนบ ประเภทเอกสาร	ระบบรองรับไฟล์ขนาด No file selected ไฟล์ข่อมูลโครงการ การเปิดเผยไฟล์ร จะส่งไฟล์รายงานไปเผ	สูงสุดไม่เกิน 500 MB + เายงานสู่สาธารณะ (หากดี๊กเปิดเ เยแพรที่ห้องสมุดดีริทัลฮอง วบ. แ	.ผยไฟล์ราย ละช่องทาง	มงานสู่สา การเผยม	ธารณะ เมื่อโค เพร่อื่น)	รงการดำเนิน	การเสร็จสิ้น วช.

รูปที่ 29 เอกสารแนบ

5.9 บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน

สำหรับบันทึกบทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เมื่อระบุเรียบร้อยแล้ว คลิก

บันทึกบทคัดย่อ

🛱 บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน		
บทคัดย่อภาษาไทย/สรุปผลการ ดำเนินงานภาษาไทย (Abstract - Thai)		
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ/สรุปผล การดำเนินงานภาษาอังกฤษ (Abstract - English)	บับที่อบหลัดต่อ	10

6. รายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.

ผู้ประสานหน่วยงานสามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานและรายงานความก้าวหน้าที่นักวิจัยรายงาน โดยคลิก ที่เมนู "ติดตามโครงการ" เลือกคลิกเมนู "รายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว"

น้ำเข้าโครงการ (จัดสรรตรง) 🖪	รายงานความเ	า้าวหน้า			
Ongoing งบ ววน.	🛱 รายงานควา	มก้าวหน้า			
🖪 นำเข้าโครงการ (ววน.)		ป	ครั้งที่	ผลการดำนเนินงาน ระหว่างวันที่	วันที่สิ้นสุดการรายงาน
	รายงาน	2564	ครั้งที่ 1	1 ตุลาคม 2563 ถึง 31 มีนาคม 2564	20 เมษายน 2564
< จัดทำสัญญา 🔹					
💷 ติดตามโครงการ 🔹					
โครงการที่กำลังดำเนินการ					
 รายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว 					
< ข้อมูลหลัก 🔹					

รูปที่ 31 เมนูรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.

หน้ารายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว. จะแสดงรายงานรอบ 6 เดือนในแต่ละรอบ ตามที่หน่วยงานกำหนด โดยผู้ประสานหน่วยงานสามารถคลิกเข้าไปดูรายงาน โดยคลิกที่ รายงาน เพื่อเข้าสู่หน้ารายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.

รายงานความ	ก้าวหน้า			
🛱 รายงานควา	ามก้าวหน้า			
	ปี	ครั้งที่	ผลการดำนเนินงาน ระหว่างวันที่	วันที่สิ้นสุดการรายงาน
รายงาน	2564	ครั้งที่ 1	1 ตุลาคม 2563 ถึง 31 มีนาคม 2564	15 เมษายน 2564

รูปที่ 32 หน้ารายงาน

หน้ารายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว. จะประกอบด้วยข้อมูล 3 ส่วน ได้แก่

- ส่วนที่ 1 แสดงชื่อหน่วยงาน ปีงบประมาณ วันที่เริ่มดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณ รวมที่ได้รับจัดสรร และชื่อผู้บริหารหน่วยรับงบประมาณ
- ส่วนที่ 2 แสดงโครงการที่หน่วยงานดำเนินการในปีงบประมาณ 2564 โดยสามารถคลิกแก้ไข โครงการเพื่อเข้าสู่แบบฟอร์มโครงการ สามารถคลิกกำหนดงวดเงิน เพื่อเข้าสู่หน้ากำหนดงวดเงิน และสามารถคลิกรายงานความก้าวหน้า เพื่อเข้าสู่หน้ารายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้า ของโครงการ
- ส่วนที่ 3 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุ OKR (หากมี โปรดระบุ)
 เมื่อดำเนินการระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก บันทึก

สามารถคลิก 🛄 เพื่อแสดง	รายงานสรปผลการดำเนินงานส่ง สกสว.
------------------------	----------------------------------

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก ^{สงรายงาน} เพื่อส่งให้ สกสว.

ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 ตุลา	าคม 2563 ถึงวันที่ 31 มีนาคม	2564 ระ	อบ 6 เดือน							
หน่วยรับงบประมาณ ปีงบประมาณ	สำนักงานการวิจัยแเ 2564	ห่งชาดิ	i (ภารกิจร	ะบบข้อมูล	เฯ)(หน่ว	ยงานดูเ	เลระบบ	1)		
วันที่เริ่มดำเนินการ	01/10/25 ถึงวันท ี่	30/03/2	25							
ระยะเวลาดำเนินการ	1 1	0	<mark>เ</mark> ดือน							
งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร	10000		บาท							
ผู้บริหารหน่วยรับงบประมาณ	นายทดสอบ									
โครงการที่หน่วยงานดำเนินการ ปีงบ	ประมาณ 2564									
จัดการ	แผนงานหลัก/แผนงานย่า โครงการ	อย/	งปม.จัดสรร	แผนการ จ่ายเงิน	เบิกจ่าย แล้ว	นวจ.จ่าย จริง	% เบิก จ่าย	ผลผลิต (รายการ)	% การ ดำเนินงาน	
	แผนงานวิจัยพื้นฐานของหน่ ทดสอบ ปี 64	วยงาน								
	สร้างองค์ความรู้ ปี 64									
แก้ไขโครงการ กำหนดงวดเงิน รายงานความก้าวหน้า	โครงการเพิ่มใหม่		5,000	1,500	1,000	1,200	67	1	75	
แก้ไขโครงการ กำหนดงวดเงิน รายงานความก้าวหน้า	ทดสอบ PM (งบววน.)		2,000,000	2,000,000	500,000		25	2	50	
ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อ	อให้บรรลุ OKR (หากมี โปรดระ	эц)								
บันทึก พิมพ์รายงาน									ส่งรายงาน	

			รายงาร	เผลการด ์	าเนินงาน					
	ते	ำนักงานการวิจั	ยแห่งชาติ(ภ	ารกิจระบ 	บข้อมูลๆ)(หน่ว	วยงานดูแลระ	ະບບ)			
	รา	เยงานรอบ 6 เด	อน (ดงแตวา	เท 1 ตุลา	คม 2563 ถง 3	51 มนาคม 2	564)			
<u>แที่ 1</u> แผนปฏิบัติการ	รของหน่วยงานที่สอด	คล้องกับ Platfori	m/Program ข	องระบบ วา	ານ.					
หน่วยงาน สำนักงาน มะเวลาดำเนินการ 1 ประมาณปี พ.ศ 256 ริหารหน่วยรับงบปร	การวิจัยแห่งชาติ (การ ปี 0 เดือน วันที่เริ่มดํ 4 งบประมาณรวมที่ได้ ะมาณ OBOB	กิจระบบข้อมูลๆ)(ห า เนินการ 1 ตุลาคม รับจัดสรร 10,000	เน่วยงานดูแลระ J 2563 (ตามที่ร บาท	ມນ) :ນຸໄວ້ໃນເອກຄ	กรจัดสรร) ถึง 30	มีนาคม 2564				
เที่ 2 การรายงานคว	วามก้าวหน้าการดำเนิ	นงานและการใช้จ่	ายงบประมาณ							
ผลการใช้จ่ายเงินงา	บประมาณเทียบกับแผ	เน (รายไตรมาส) เ	หน่วย : บาท							
										ร้อยละของ การใช้จ่าย
	ชื่อโครงการ		ระยะเวลาเริ่ม	กับ ระยะเวลาสิ้น	งบประมาณที่ได้รับ จากกองทุน	แผนการจ่ายเงิน (ห มาท) เงิน	น่วยงามเบิกจ่าย ให้แต่ละโครงการ (บาท)	เข่ายจริง (บาท)	งเหลือ เทียบกับ แผนงานที่
				_	QI	Q2 Q3	Q4 Q1	Q2 Q3 Q4 Q1	Q2 Q3Q4	7117
ผนงานวจยพนฐานของหนวย 1 สร้างองค์ความรู้ ปี 64	งงานพดสอบ U 64									
1. โครงการเพิ่มใหม่			1 ต.ศ.63	1 ต.ศ.6	4 5,000	1,500 -		- 1,000 1	200	-200 67
ทดสอบ PM (งบววน.)			1 ค.ศ.63	1996	3 2,000,000	600 000 600 000	1,000,000 -	- 500,000	5	00,000 25
				รวมทั่	้งสิ้น 2,005,000 ·	- 501,500 500,000	1,000,000 -	- 501,000 1	200 4	99,800 25
.2 (ภาษาไทย) : ทดสอบระบบ เายเหตุ Q1= ไดรมาเ	(ทีมทัลนา) ส 1 (ต.คธ.ค.) / Q2	= ไตรมาส 2 (ม.ค	มี.ค.) / Q3=	รวมทั่ รวมทั่	ังสั้น 2,005,000 - 	501,500 500,000 	1,000,000 - 4 (n.คn.	- 501,000 1, U.)	200 4	99,800 25
1.2 (ภาษาไหย) : พดลอบระบบ มายเหตุ Q1= ไตรมาง	(ซีมพัฒนา) ส 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 2 /	= ไดรมาส 2 (ม.ค 2 — 10	มี.ค.) / Q3= 0% +	รวมทั่ รวมที่ โตรมาส 3	ังสิ้น 2,005,000 เส็น (เม.ยมิ.ย.) และ	ร01,500 500,000 	1,000,000 - - 4 (n.คก.	- 501,000 1 U.)	200 - 4	99,800 25
.2 (ภาษาไทย) : พละสะบระบบ เทยเหตุ Q1= ไตรมาก 2.2 จำนวนเงินที่ ระส จะสร์ 1 จะสร์ 1 จะสร์ 3 วาม มา	(ชับทัตณา) ส 1 (ต.ค5.ค.) / Q2 2 / หน่วยงานได้รับจาก ส รับวนบิงศ์หว่างานได้ ราง สะส. 501.500 1.0500.000 1.0500.000 1.0500.000	 ไตรมาส 2 (ม.ศ 2 – 10 กสว. รายจ่าย และ รงศัสรม 30 นหายน 2564 	-มี.ค.) / Q3= มี.ค.) / Q3= 	รวมที่ รวมที่ เตรมาส 3 1 รายงานแบ รายงานแบ รายงานแบ รายงานแบ รายงานแบ รายงานแบ รายงานแบ รายงานแบ	เส้น 2,005,000 / เส้น - / เส้น - / (เม.ยมิ.ย.) และ (เม.ยมิ.ย.) (เม.ยมิ.ย.) (เม.ยมิ.ย.) (เม.ย.) (iu) (iu) (iu) (iu) (iu) (iu) (iu) (iu	ососороново 591,500 550,000 Q4= Іяязиня 	a 500 500 1,500,500 1,500,500	-501,000 4 -1 - 4 4 4 - 4 4 - 4 - 4 4 - 4 - 4 4 - 4 - 4 4 - 4 - 4 - 4	Nerra 1,200 1,200 1,200 1,200	99,800 25
2 (ภาษาไทย) : พลอบระบบ ายเหตุ Q1= ไดรมาก 2.2 จำนวนเงินที่ รวดที่ รวดที่ รวดที่ รวดที่ 3 รวม ตองนี้หวังรางโอเรียวห	(ชีมกัดนา) ส 1 (ด.คธ.ค.) / Q2 2 / หน่วยงานได้รับจาก ส จำนามให้สับจากได้ จำนามให้สับจากได้ จำนามให้สับจากได้ จำนามให้สับจากได้ จำนามให้สับจากได้ จำนามให้สายคนได้ จำนามให้สายคนได้ จำนามให้สายคนได้ จำนามให้สายคนได้	 ไตรมาส 2 (ม.ค 2 – 10 10 1	-มี.ค.) / Q3= 0% + เงินคงเหลือ (ไข่ ข่านวลใช่คว่ายา	52104 52104 52104 52104 501.000 501.000	เส็น 2,005,000 สั้น	оосооролосоо 501.500 550.000 Q4= Іяязля 	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	-501,0001 	Serris 1.200	99,800 25 55605750477186/1600 55605750477186/1600 55605750477186/1600 56705750477186/1600 56705750477186/1600 56705750477186/1600 56705750477186/1600 56705750477186/1600 56705750477186/1600 56705750477186/1600 56705750477186/1600 56705750477186/1600 57705750477186/1600 57705750477186/1600 57705750477186/1600 57705750477186/1600 57705750477186/1600 57705750477186/1600 577057504771860 577057504770 577057500 57705750 57705
2 (ภาษาไหย) : พลสอบระบบ ายเหตุ Q1= ไดรมาก 2.2 จำนวนเงินที่ จะหลัง จะหลัง ระหลัง ครณร์2 	 (ชีมกัดนา) ส 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 ส 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 2 / หน่วยงานใต้รับจาก ส รับนามให้รับจาก ส รับจาก ส รับนามให้รับจาก ส รับนามี 100000 รับนามี 100000 รับนามี 100000 รับนามี 100000 รับจาก 100000 รับนามี 100000 รับนามี 100000 รับนามี 1000000 รับนามี 1000000 รับนามี 1000000 รับนามี 1000000 รับนามี 1000000 รับนามี 1000000 รับนามี 10000000 รับนามี 100000000 รับนามี 100000000000 รับนามี 1	 ไตรมาส 2 (ม.ศ. 2 – 10 กสว. รายจ่าย และ รงสำเรง 30 แทรน 2564 มtput) เซิงปริมาณ 	-มี.ค.) / Q3= 0% + เงินคงเหลือ (ไง่ ขณะแก่สะต่อง 	รวมที่ รวมที่ เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 1 รายงาบแบบ เรายงาบแบบ เรายงาบแบบ เรายงาบแบบ เรายงาบแบบ เรายงาบแบบ เรายงาบแบบ	เส็น 2,005,000 - สถิน - 	201_500 550,000 201_500 500,000 201_500 500,000 201_500,000 201_500 500,000 201_500,000 201_500,000	9 5000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000 1.500.0000000000	-501,0001 	serris 1.200	99,800 25 ร้อยคะรองการใช้จ่ายงบ ริสยคะรองการใช้จ่ายงบ ริสยคะรองการใช้จ่ายงบ ริสยคะรองการใช้จ่ายงบ
2 (ภาษาไหย) : พลสอบระบบ ายเหตุ Q1= ไดรมาก 2.2 จำนวนเงินที่ จะหลัง จะหลัง คะหนึ่งขะพฤษัณะห คะหนึ่งขะพฤษัณะห 2.3 รายงานควา: Patfom/Program	 (ชีมกัดนา) ส 1 (ด.คธ.ค.) / Q2 ส 1 (ด.คธ.ค.) / Q2 2 / หน่วยงานใต้รับจาก ส รับเมืองค่ายสายใต้ชา จาก ตาย. รับเมือง สัมพิมพ์สามาร์ สัมพิมพ์สามาร์ รับเมือง รับเมือง รับเมือง รับเมือง สัมพิมพ์สามาร์ รับเมือง รั	 ไตรมาส 2 (ม.ศ. 2 – 10 กสว. รายจ่าย และ จะสำคัญ 30 เมษายน 2564 มtput) เซิงปริมาณ ช่มโครมกร 	-มี.ค.) / Q3= 0% + งินคงเหลือ (ไง่ งานระเร็นค่าย่าง 	รามที่ รวมที่ เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 เ เรายงานแบ รายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ	เส็น 2,005,000 - เส็น - 	201_500 550,000 201_500 500,000 201_500 500,000 201_500,000 201_500,000 201_500,000 201_500,000 201_	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	-501,0001 	serns 1 1,200 1,200	ร้อยอารองการให้กระบ โลยอารองการให้กระบ มิสัต มิสัต - - - - - - - - - - - - - - - - -
2 (ภาษาไหข) : พลสอบระบบ ายเหตุ Q1= ไดรมาก 2.2 จำนวนเงินที่ จะหลั 1 จะหลั 2 จะหลั 3 จะหลั 3 จะหลั 3 จะหลั 3 จะหลั 3 จะหลั 1 จะหลั 2 จะหลั 1 จะหลั 2 จะหลั 1 จะหลั 2 จะหลั 2 จะกระหลั 3 จะกระหลั 3 จะกระหลั 2 จะกระหลั 3 จะกระหลั 3 จะกระหล้ 3 จะกระหลั 3 จะกระหล้ 3 จะกระหล้ 3 จะกระหล้ 3 จะกระหลั 3	(ชีมทัดนา) ส 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 2 / หน่วยงานได้รับจาก ส ขั้นาณิส์ต่อเราะได้รับ จาก สะดะ 1.00,000 1.00,000 2.001,000 1.00,0000 1.00,0000 1.00,0000000000	 ไตรมาส 2 (ม.ศ. 2 – 10 กสว. รายจ่าย และ ถึงสำมัง 30 แทายะ 254 มtput) เซิงปริมาณ ข์อไตรเกร 	-มี.ค.) / Q3= -มี.ค.) / Q3= 	รวมที่ รวมกั เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 เ รายงานแบ รายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานเบ เรายงาน เรายงานเบ เรายงาน เรายง	เส็น 2,005,000 - สิ้น	อางอายางของของของของของของของของของของของของของ	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	-501,000 4 -1 - 4 4 4 - 4 4 4 - 4 4 4 - 4 4 4 - 4 4	1 200	99,800 25
2 (ภาษาไหข) : พลสอบระบบ ายเหตุ Q1= ไดรมาก 	(ชิมทัลนา) ส 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 ส 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 2 / หน่วยงานใต้รับจาก ส ข้านาณิส์ตับจากเสีย จากเลือด จากเลือด 1.00,000 2.001,000 1.00,0000 1.00,0000 1.00,0000000000	 ไตรมาส 2 (ม.ศ. 2 – 10 กสว. รายจ่าย และ รงศ์เสรีน 30 แทกน 2564 มtput) เซิงปริมาณ ร์อไตรแกร ร่อโตรแกร 	-มี.ค.) / Q3= -มี.ค.) / Q3= -มี.ค.) / Q3= 	รวมที่ รวมที่ เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 เ รายงานแบบ เรายงานแบบ เรายงานแบบ เรายงานแบบ เรายงานแบบ เรายงานแบบ เรายงานแบบ เรายงานแบบ เรายงานแบบ เรายงาน เราน เรายงาน เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา	เส็น 2,005,000 - เส็น	อางอายางของของของของของของของของของของของของของ	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	-501,000 4 -1 - 4 4 4 - 4 4 4 - 4 4 4 - 4 4 4 - 4 4	Herrs 1 1.200 % erzu 1.200 % erzu 1.200 % erzu	99,800 25 - - - - รระกรรษศารใช้กระบาท - ระกรรษศารใช้กระบาท - ระกรรษศารใช้กระบาท - - -
2 (ภาษาไทย) : พลอบระบบ ายเหตุ Q1= ไดรมาก 2.2 จำนวนเงินที่ จะหล่ จะจะจะจะหล่ จะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะ	(ชิมทัลนา) ส 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 2 / หน่วยงานได้รับจาก ส ข้ามาเป็นชื่อมู่อากมีสัม ขาดของ ราย เมลาการัชทั้งๆการสุดิจ (Ot เ. และการรัชทั้งๆการสุดิจ (St เ. และการรัชทั้งๆการสุดิจ (St	 ไตรมาส 2 (ม.ศ. 2 – 10 กสว. รายจ่าย และ รงศ์เสรีย 30 แทกย 254 มtput) เซิงปริมาณ ร์ฮโตรมกร ร่อโตรมกร 	-มี.ค.) / Q3= -มี.ค.) / Q3= 	รวมที่ รวมที่ เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 เ เรายงานแบ รายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงานแบ เรายงาน เราน เรายงาน เรา เรายงาน เรา เรายงาน เรายงาน เรา เรา	เส็น 2,005,000 / เส็น / (ม.ยมิ.ย.) และ (ม.ยมิ.ย.) และ	อางอายางของของของของของของของของของของของของของ	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	-501,000 4 -1 - 4 4 4 - 4 4 4 - 4 4 4 -	Herrs 1 1.200 	50000 25 - - </td
2 (ภาษาไทย) : พลสอบระบบ ายเหตุ Q1= ไดรมาก 2.2 จำนวนเงินที่ จะหล่ จะจะหล่ จะจะหล่ จะจะจะจะหล่ จะจะจะจะจะจะจะหล่ จะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะ	(ชิมทัลนา) สี 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 ส 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 2 / หน่วยงานใต้รับจาก ส ชาวแปะดีรับจาก สา ชาวแปะดีรับจาก สา รา ชาวแปะดีรับจาก สา สา สา สา สา สา สา สา สา สา	 ไตรมาส 2 (ม.ศ. 2 – 10 กสว. รายจ่าย และ รงศ์เสรีย 30 แทกย 254 มtput) เซิงปริมาณ ร์ฮโตรมกร ร่อโตรมกร 	-มี.ค.) / Q3= -มี.ค.) / Q3= 	รวมที่ รวมที่ เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 เ รายงาบแบ เราะงานเบ รรายงาบแบ เราะงานเป เราะงานเบ เราะงานเป เราะงานเบ	(สิ้น 2,005,000 - สิ้น	อางอายางของของของของของของของของของของของของของ	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	-501,000 4 -1 - 4 4 4 - 4 4 4 - 4 4 4 -	Herrs 1 1.200 	
2 (ภาษาไทย) : พลอยระบบ ายเหตุ Q1= ไดรมาก 2.2 จำนวนเงินที่ จะหลั 1 จะหลั 2 จะหลั 3 ของนี้ที่เงาะกัจสู่ร้องห ของนี้ที่เงาะกัจสู่ร้องห ของนี้ 2.3 รายงานควา: Patforn/Program Patforn/Program Patforn/Program	(ชิมทัลนา) สี 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 ส 1 (ต.คธ.ค.) / Q2 น้าวยงานได้รับจาก ส ชาวแม้แต่หม่อยามได้บ จาก สหะ. รับเวอง มีกาวหน้าผลผลิต (Ot มีกาวหน้าผลผลิต (Ot มีกาวหน้าผลผลิต (Ot มีกาวหน้าผลผลิต (Ot มีการหน้าผลผลิต (Ot มีการหน้าผลผลิต (Ot มีการหน้าผลผลิต (Ot) มีการหน้าผลผลิต (Ot) มีการหน้าผลิต (Ot) มีการหน้ายายารหน้าหลางหน้าหลางหน้าหลางหน้าหลางหน้าหลางหน้าหลางหน้าหลางหน้าหลางหน้าหล	 ไตรมาส 2 (ม.ศ. 2 – 10 กสว. รายจ่าย และ รงสำคัญ 30 แกาย 2564 มtput) เซิงปริมาณ ร์ปเลืองการ ร่อไดรมาร 	-มี.ค.) / Q3= -มี.ค.) / Q3= 	รวมที่ รวมที่ เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 เ เตรมาส 3 เ รายงาบแบ รายงาบแบ เองไปยัง รายงาบแบ เองไปยัง รายงาบแบ เองไปยัง รายงาบแบ เองไปยัง รายงานเบ เองไปยัง รายงานเบ เองไปยัง รายงานเบ เองไปยัง รายงานเบ เองไปยัง รายงานเบ เองไปยัง รายงานเบ เองไปยัง รายงานเบ เองไปยัง รายงานเบ เองไปยัง รายงานเบ เองไปยัง รายงานเบ เองไปยัง รายงานเบ	เส็น 2,005,000 - เส็น	1000000000000000000000000000000000000	0.000,000		Nerro 1 - <td></td>	

รูปที่ 34 หน้าพิมพ์รายงานผลการดำเนินงานส่ง สกสว.