



# คู่มือการใช้งาน

ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

National Research and Innovation Information System (NRIS)

รายงานความก้าวหน้าขยายระยะเวลา ส่ง สกสว.

สำหรับ ผู้ประสานหน่วยงาน

*Last update : 04/04/2565*



## สารบัญ

หน้า

สารบัญ .....	i
สารบัญรูปภาพ.....	ii
1. การเข้าใช้งานระบบ .....	2
2. รายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว. ....	3
3. การแก้ไขโครงการ .....	8
4. การกำหนดวงเงิน .....	9
4.1 การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash ,in-kind).....	10
5. รายงานความก้าวหน้า.....	12
5.1 รายละเอียดโครงการ.....	12
5.2 ผลการดำเนินงาน.....	13
6. การส่งรายงานรอบขยายระยะเวลา.....	24
7. การพิมพ์เอกสารแนบ.....	24

## สารบัญรูปร่างภาพ

	หน้า
รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ .....	2
รูปที่ 2 หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน .....	3
รูปที่ 3 เมนูรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว. ....	3
รูปที่ 4 หน้ารายงานความก้าวหน้า.....	4
รูปที่ 5 ข้อมูลภาพรวมหน่วยงาน.....	4
รูปที่ 6 โครงการที่หน่วยงานดำเนินการ .....	5
รูปที่ 7 จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. ....	7
รูปที่ 8 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุ OKR (หากมี โปรดระบุ).....	8
รูปที่ 9 หน้าแก้ไขโครงการ .....	8
รูปที่ 10 หน้าข้อมูลโครงการวิจัย .....	9
รูปที่ 11 หน้าการกำหนดวงเงิน .....	10
รูปที่ 12 การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash ,in-kind)ปรับหน้าจอ.....	11
รูปที่ 13 หน้ารายละเอียดโครงการ .....	12
รูปที่ 14 หน้าแผน – ผลการดำเนินงาน .....	13
รูปที่ 15 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ .....	14
รูปที่ 16 ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง .....	15
รูปที่ 17 การเพิ่มครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดซื้อแล้ว.....	16
รูปที่ 18 ครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดเก็บในห้องปฏิบัติการ .....	16
รูปที่ 19 การระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB .....	17
รูปที่ 20 ครุภัณฑ์โครงการ .....	17
รูปที่ 21 ครุภัณฑ์โครงการที่ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ .....	18
รูปที่ 22 แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย .....	18
รูปที่ 23 รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง .....	19
รูปที่ 24 รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย .....	20

รูปที่ 25 รายงานความก้าวหน้า.....	21
รูปที่ 26 การอนุมัติการเบิกเงิน .....	22
รูปที่ 27 เอกสารแนบ.....	23
รูปที่ 28 บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน .....	23
รูปที่ 29 ส่งรายงาน รอบ 12 เดือน.....	24
รูปที่ 30 พิมพ์รายงาน.....	24
รูปที่ 31 หน้าพิมพ์หน้ารายงานจากหน้าแรกรายงานความก้าวหน้า .....	24
รูปที่ 32 หน้าพิมพ์รายงานส่วนที่ 1.....	25
รูปที่ 33 หน้าพิมพ์รายงานส่วนที่ 2.....	25
รูปที่ 34 หน้าพิมพ์รายงานส่วนที่ 3.....	26
รูปที่ 35 หน้าพิมพ์รายงานส่วนที่ 4.....	26
รูปที่ 36 หน้าพิมพ์รายงานส่วนที่ 5.....	26

การใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ  
National Research and Innovation Information System (NRIIS)  
(รายงานความก้าวหน้าการขยายระยะเวลา ส่ง สกสว.)

\*\*\*\*\*

### คำชี้แจง

การรายงานความก้าวหน้าการขยายระยะเวลา มีขั้นตอนการดำเนินการเช่นเดียวกับการรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว. รอบ 12 เดือน แตกต่างกัน จะเพิ่มการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณที่ สกสว. โอนให้หน่วยงาน งวดที่ 4 – 7 พร้อมดอกเบี้ยจากบัญชีธนาคารครั้งที่ 3 เพิ่มเข้ามา หน่วยงานจะต้องดำเนินการกรอกข้อมูลการใช้จ่ายเงินในระดับโครงการให้ครบทุกงวด พร้อมทั้งนำเข้าสู่ข้อมูลผลผลิตที่เกิดขึ้น และแนบไฟล์หลักฐาน/เอกสารของผลผลิต

### **\*ข้อมูลที่ต้องนำเข้ามา (Require Field)**

#### **ข้อมูลภาพรวม (หน้าแรกการรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว. รอบขยายระยะเวลา)**

- จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. \* (งวดที่ 4-7)
- วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. \* (งวดที่ 4-7)
- จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ \* (งวดที่ 4-7)

#### **ระดับโครงการ**

- วันที่จ่ายเงิน
- จำนวนเงินที่จ่าย
- ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง
- ไฟล์แนบหลักฐาน/เอกสารของผลผลิต เลือกประเภทไฟล์เป็น “ไฟล์หลักฐาน/เอกสารประกอบผลผลิต”
- กรณีที่หน่วยงานมีการจัดซื้อครุภัณฑ์ในโครงการ (มีหมวดเงินครุภัณฑ์) ให้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ พร้อมแนบไฟล์หลักฐานการจัดซื้อประกอบ เลือกประเภทไฟล์เป็น “ไฟล์หลักฐาน/เอกสารการจัดซื้อครุภัณฑ์”

## 1. การเข้าใช้งานระบบ

1) ผู้ประสานหน่วยงาน สามารถเข้าใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information system : NRIIS) โดยเปิดเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome/Firefox/Microsoft Edge แล้วพิมพ์ URL : <https://nriis.go.th>

2) คลิก เข้าสู่ระบบ หรือคลิกเมนู การใช้งานระบบ เลือกเมนูย่อย เข้าสู่ระบบ



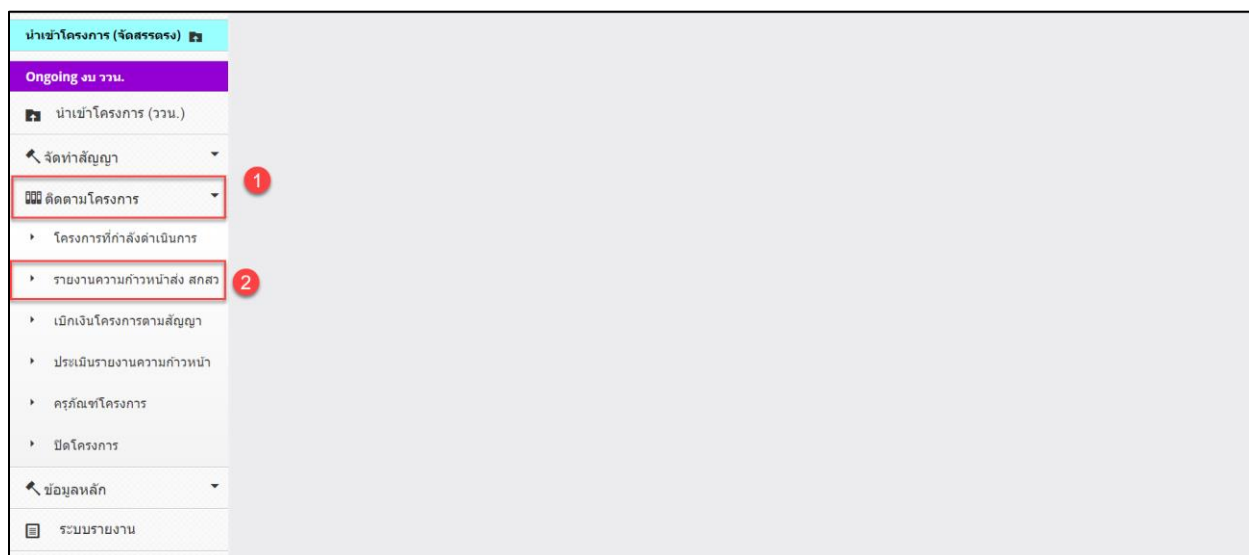
รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ

3) ที่หน้าเข้าสู่ระบบ เลือกสถานะเจ้าหน้าที่/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร ระบุบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านจากนั้นคลิกเข้าสู่ระบบ

รูปที่ 2 หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน

## 2. รายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.

ผู้ประสานงานสามารถดำเนินการรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว. โดย คลิกที่ “ติดตามโครงการ”เลือกคลิกเมนู “รายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.”



รูปที่ 3 เมนูรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.

เมื่อผู้ประสานหน่วยงานคลิกที่เมนู รายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว. จะปรากฏหน้ารายงาน ประกอบด้วย การรายงานรอบ 6,12 เดือน และรอบขยายระยะเวลา ซึ่งสถานะจะเป็น ส่ง สกสว.แล้ว ในการดำเนินการรายงาน รอบขยายระยะเวลา โดยผู้ประสานหน่วยงานสามารถคลิกที่ **รายงาน** เพื่อเข้าสู่หน้ารายงานรอ

รายงานความก้าวหน้า						
📄 รายงานความก้าวหน้า						
ประเภท	สถานะ	ปี	ครั้งที่	ผลการดำเนินงาน ระหว่างวันที่	วันที่สิ้นสุดการรายงาน	พิมพ์
FF	ยังไม่ได้ส่ง สกสว.	2564	ครั้งที่ 1	1 ตุลาคม 2563 ถึง 31 มีนาคม 2564	20 พฤษภาคม 2564 เวลา 15:00 น.	<a href="#">พิมพ์รายงาน</a>
FF	ยังไม่ได้ส่ง สกสว.	2564	ครั้งที่ 2	1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564	30 มีนาคม 2565 เวลา 17:00 น.	<a href="#">พิมพ์รายงาน</a>
FF	<b>รายงาน</b>	2564	ครั้งที่ 1	1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564	15 เมษายน 2565 เวลา 17:00 น.	<a href="#">พิมพ์รายงาน</a>
FF	ยังไม่ได้ส่ง สกสว.	2565	ครั้งที่ 1	ถึง		<a href="#">พิมพ์รายงาน</a>

รูปที่ 4 หน้ารายงานความก้าวหน้า

หน้ารายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว. รอบขยายระยะเวลา จะประกอบด้วย 4 ส่วน



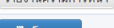


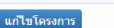


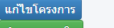



- **ส่วนที่ 1** แสดงชื่อหน่วยงาน ปีงบประมาณ วันที่เริ่มดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณ รวมทั้งได้รับจัดสรร และชื่อผู้บริหารหน่วยรับงบประมาณ ข้อมูลในส่วนนี้ระบบจะแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติ จากการนำเข้าข้อมูลรายงานรอบ 6 และ 12 เดือน

รายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.						
ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ ถึงวันที่ รอบ 18 เดือน						
หน่วยรับงบประมาณ	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)					
ปีงบประมาณ	2564					
วันที่เริ่มดำเนินการ	01/10/2563	ถึงวันที่	30/03/2564			
ระยะเวลาดำเนินการ	1	ปี	0	เดือน		
งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร	10000					บาท
ผู้บริหารหน่วยรับงบประมาณ	นายทศพล ข้อมูล					

รูปที่ 5 ข้อมูลภาพรวมหน่วยงาน



● **ส่วนที่ 2** แสดงโครงการที่หน่วยงานดำเนินการในปีงบประมาณ 2564 โดยสามารถคลิกแก้ไขโครงการเพื่อเข้าสู่แบบฟอร์มโครงการ สามารถคลิกกำหนดวงเงิน เพื่อเข้าสู่หน้ากำหนดวงเงิน และสามารถคลิกรายงานความก้าวหน้า เพื่อเข้าสู่หน้ารายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการ (ผู้ประสานต้องปรับแผนงานไปที่หัวหน้าหน่วยงานก่อน )

โครงการที่หน่วยงานดำเนินการ ปีงบประมาณ 2564									
จัดการ	แผนงานหลัก/แผนงานย่อย/โครงการ	งปม.จัดสรร	แผนการจ่ายเงิน	เบิกจ่ายแล้ว	นางจ.จ่ายจริง	% เบิกจ่าย	ผลผลิต (รายการ)	% การดำเนินงาน	
	<b>ทดสอบแผนงาน64</b>								
	<b>แผนย่อย 1 ปี 64</b>								
  	ทดสอบโครงการ p10	100,000	120,000	60,000	20,100	50	3	50	
  	ชุดทดสอบ	5,000	5,000				1	10	
  	โครงการทดสอบ	100,000	110,000	110,000	20,000	100	1	80	
  	โครงการทดสอบ	200,000					1	10	

รูปที่ 6 โครงการที่หน่วยงานดำเนินการ

● **ส่วนที่ 3** แสดงจำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. รายจ่าย และเงินคงเหลือ (รายงานแบบสะสมทุกงวด) มีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

งวดที่ 1 : ระบบแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติจากการรายงานรอบ 12 เดือน และหน่วยงานไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วนนี้ได้

งวดที่ 2

- จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. : ระบุจำนวนเงินงวดที่ 2 ที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว.
- วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. : ระบุวันที่ได้รับเงินงวดที่ 2 จาก สกสว.
- จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ : ระบุจำนวนเงินงวดที่ 2 ที่ได้รับจาก สกสว. ที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ ทั้งนี้ ระบบอำนวยความสะดวกให้ผู้ประสานงานโดยดำเนินการสรุปจำนวนเงินในระดับโครงการ จากช่อง “จำนวนเงินที่จ่าย” โดยงวดที่ 2 ที่สกสว. โอนให้หน่วยงานจะตรงกับไตรมาส 3 ระบบจะดำเนินการสรุปจำนวนเงินโดยตรวจสอบจาก “วันที่จ่ายเงิน” ที่อยู่ในเดือนเมษายน – มิถุนายน มาแสดงให้ในงวดที่ 2 ผู้ประสานงานสามารถนำยอดเงินที่ระบบคำนวณมาให้ ระบุในช่อง จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ

งวดที่ 3

- จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. : ระบุจำนวนเงินงวดที่ 3 ที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว.
- วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. : ระบุวันที่ได้รับเงินงวดที่ 3 จาก สกสว.
- จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ : ระบุจำนวนเงินงวดที่ 3 ที่ได้รับจาก สกสว. ที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ ทั้งนี้ ระบบอำนวยความสะดวกให้ผู้ประสานงานโดยดำเนินการสรุปจำนวนเงินในระดับโครงการ จากช่อง “จำนวนเงินที่จ่าย” โดยงวดที่ 3 ที่สกสว.โอนให้หน่วยงานจะตรงกับไตรมาส 4 ระบบจะดำเนินการสรุปจำนวนเงินโดยตรวจสอบจาก “วันที่จ่ายเงิน” ที่อยู่ในเดือนกรกฎาคม – กันยายน มาแสดงให้ในงวดที่ 3 ผู้ประสานงานสามารถนำยอดเงินที่ระบบคำนวณมาให้ ระบุในช่อง จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ

งวดที่ 4-7(กรณีขยายระยะเวลา)

- จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. : ระบุจำนวนเงินงวดที่ 4-7 ที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว.
- วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. : ระบุวันที่ได้รับเงินงวดที่ 4-7 จาก สกสว.
- จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ : ระบุจำนวนเงินงวดที่ 4-7 ที่ได้รับจาก สกสว. ที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ ทั้งนี้ ระบบอำนวยความสะดวกให้ผู้ประสานงานโดยดำเนินการสรุปจำนวนเงินในระดับโครงการ จากช่อง “จำนวนเงินที่จ่าย” โดยงวดที่ 4-7 ที่สกสว.โอนให้หน่วยงานจะตรงกับไตรมาส ระบบจะดำเนินการสรุปจำนวนเงินโดยตรวจสอบจาก “วันที่จ่ายเงิน” ที่อยู่ในเดือนกรกฎาคม – กันยายน มาแสดงให้ในงวดที่ 3 ผู้ประสานงานสามารถนำยอดเงินที่ระบบคำนวณมาให้ ระบุในช่อง จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ

ดอกเบี้ยย

- ดอกเบี้ยบัญชีธนาคารจากรายโครงการ ครั้งที่ 1 : ระบบแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติจากรายงานรอบ 6 เดือน และหน่วยงานไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วนนี้ได้
- ดอกเบี้ยบัญชีธนาคารจากรายโครงการ ครั้งที่ 2 : ระบบจะสรุปข้อมูลดอกเบี้ยครั้งที่ 2 ที่มีการนำเข้าไว้ในระดับโครงการ จากการรายงานรอบ 12 เดือน

- ดอกเบี้ยบัญชีธนาคารจากรายโครงการ ครั้งที่ 3 : ระบบจะสรุปข้อมูลดอกเบี้ยครั้งที่ 3 ที่มีการนำเข้าไว้ในระดับโครงการ

### ดอกเบี้ยจากโครงการวิจัย

- ดอกเบี้ยจากโครงการวิจัย : ในส่วนนี้ระบบดึงข้อมูลมาแสดง

จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. รายจ่าย แลเงินคงเหลือ (รวมตามแบบขสมยทุกงวด)			
<b>งวดที่ 1</b>			
จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. *	1000000	วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. *	14/04/2564
จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปใช้โครงการ *	50000		
<b>งวดที่ 2</b>			
จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. *	2	วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. *	01/05/2564
จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปใช้โครงการ *	5681000		
หน่วยงานโอนไปยังรายโครงการ (รวมสรุปจากรายการโครงการ)	5,221,000.00		
<b>งวดที่ 3</b>			
จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. *	3	วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. *	01/09/2564
จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปใช้โครงการ *	300000		
หน่วยงานโอนไปยังรายโครงการ (รวมสรุปจากรายการโครงการ)	350,000.00		
<b>งวดที่ 4 (กรณีขยายระยะเวลา)</b>			
จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. *	10000	วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. *	01/09/2564
จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปใช้โครงการ *	14000		
หน่วยงานโอนไปยังรายโครงการ (รวมสรุปจากรายการโครงการ)			
<b>งวดที่ 5 (กรณีขยายระยะเวลา)</b>			
จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. *	5000	วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. *	01/09/2564
จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปใช้โครงการ *	15000		
หน่วยงานโอนไปยังรายโครงการ (รวมสรุปจากรายการโครงการ)			
<b>งวดที่ 6 (กรณีขยายระยะเวลา)</b>			
จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. *	6000	วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. *	01/09/2564
จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปใช้โครงการ *	16000		
หน่วยงานโอนไปยังรายโครงการ (รวมสรุปจากรายการโครงการ)			
<b>งวดที่ 7 (กรณีขยายระยะเวลา)</b>			
จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. *	7000	วันที่ได้รับเงินจาก สกสว. *	01/09/2564
จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปใช้โครงการ *	17000		
หน่วยงานโอนไปยังรายโครงการ (รวมสรุปจากรายการโครงการ)			
<b>ดอกเบี้ยมีภูมิลำเนาจากรายโครงการ (รวมสรุปจากรายการโครงการ)</b>			
ครั้งที่ 1	57999	วันที่ได้รับดอกเบี้ย	02/01/2565
ครั้งที่ 2	15000	วันที่ได้รับดอกเบี้ย	12/01/2565
ครั้งที่ 3	2294.57	วันที่ได้รับดอกเบี้ย	22/01/2565
<b>ดอกเบี้ยจากโครงการวิจัย</b>			
	จำนวนดอกเบี้ยที่ได้รับ (รวมทุกโครงการ)		
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการครั้งที่ 1 (งวด ส.บ.83)	45		
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการครั้งที่ 2 (งวด น.บ.64)	1,000		
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการครั้งที่ 3 (งวด ส.บ.84)	1,250		
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการครั้งที่ 4 (งวด น.บ.85)	0		

รูปที่ 7 จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว.

- ส่วนที่ 4 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุ OKR (หากมี โปรดระบุ) เมื่อ เมื่อดำเนินการระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก บันทึก

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว คลิก **ส่งรายงาน** เพื่อส่งให้ สกสว.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุ OKR (หากมี โปรดระบุ)

รูปที่ 8 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุ OKR (หากมี โปรดระบุ)

### 3. การแก้ไขโครงการ

หน่วยงานสามารถแก้ไขข้อมูลโครงการ โดยคลิก **แก้ไขโครงการ** ระบบจะแสดงแบบฟอร์มข้อมูลโครงการ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลโครงการ แผนงาน เอกสารแนบ และสรุปข้อมูลโครงการ

โครงการที่หน่วยงานดำเนินการ ปีงบประมาณ 2564									
จัดการ	แผนงานหลัก/แผนงานย่อย/ โครงการ	งปม.จัดสรร	แผนการ จ่ายเงิน	เบิกจ่าย แล้ว	นวจ.จ่าย จริง	% เบิก จ่าย	ผลผลิต (รายการ)	% การ ดำเนิน งาน	
	<b>5524 แผนงานวิจัยพื้นฐานของ หน่วยงานทดสอบ ปี 64</b>								
	5524 สร้างองค์ความรู้ ปี 64								
<b>แก้ไขโครงการ</b> รายงานความก้าวหน้า	กำหนดวงเงิน 5524 โครงการเพิ่มใหม่	5,000	1,500	1,000	1,200	67	1	75	
<b>แก้ไขโครงการ</b> รายงานความก้าวหน้า	กำหนดวงเงิน 5524 ทดสอบ PM (งบววน.)	2,000,000	2,000,000	500,000		25	2	50	

รูปที่ 9 หน้าแก้ไขโครงการ

ข้อมูลโครงการวิจัย

โครงการวิจัย ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2564

ข้อมูลทั่วไป | ข้อมูลโครงการ | แผนงาน | เอกสารแนบ | สรุปข้อมูลโครงการ

ปี: 2564

หน่วยงาน: [เลือก]

ประเภทงบประมาณ: งบกองทุน ววน. - Strategy Fund

โปรแกรม (Program): P8. สังคมสูงวัย

แผนงานหลัก: แผนงานวิจัยพื้นฐานของหน่วยงานทดสอบ ปี 64

แผนงานย่อย: สร้างองค์ความรู้ ปี 64

เป้าหมาย (Objective): O2.8 พัฒนาคนในทุกช่วงวัยให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตด้วยตนเองได้อย่างมีคุณค่า และสร้างกลไกที่เอื้อต่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข พร้อมรับสังคมสูงวัย



ผลลัพธ์ที่สำคัญ (หลัก): KR2.8.1 ประชากรที่มีอายุเกิน 60 ปี มีสุขภาพดีและพึ่งพาตัวเองได้ และลดอุบัติการณ์การเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-Communicable Diseases: NCDs) และโรคที่

ผลลัพธ์ที่สำคัญ (รอง) (ถ้ามี): --= ไม่ระบุ

รูปที่ 10 หน้าข้อมูลโครงการวิจัย

#### 4. การกำหนดวงเงิน

เจ้าหน้าที่ที่สามารถกำหนดวงเงินให้นักวิจัยส่งงานตามวงเงิน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- (1) การกำหนดวงเงิน คลิก “เพิ่มวงเงิน” ประกอบไปด้วย เบิกจ่ายงบประมาณปี วงเงินที่ ซึ่งวงเงิน อัตราร้อยละ แหล่งงบประมาณ ชื่อทุนวิจัย/หน่วยงาน/บริษัท ภายใน(วัน) วันที่คาดว่าจะจ่ายเงิน จำนวนเงิน ประกันสัญญา คงเหลือ หมายเหตุ/เงื่อนไขการเบิกจ่าย เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลการกำหนดวงเงิน
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลการกำหนดวงเงิน

จัดการจ่ายเงิน											
จัดการ	เบิกจ่าย งบ ประมาณ ปี	งวดที่	อัตรา ร้อยละ	ชื่อทุน วิจัย / หน่วย งาน / บริษัท	ชื่องวด	ภายใน(วัน)	วันที่คาดว่าจะจ่าย เงิน	จำนวนเงิน	ประกันสัญญา	คงเหลือจ่าย	หมายเหตุ / เงื่อนไขการเบิก จ่าย
	2565	1	30	กองทุน ววน.	ลงนามในสัญญา	15	16 ตุลาคม 3107	150,000.00	7,500.00	142,500.00	
	2565	2	30	กองทุน ววน.	รายงานการวิจัยและ นวัตกรรมเบื้องต้น	120	29 มกราคม 3108	150,000.00	7,500.00	142,500.00	
	2565	3	20	กองทุน ววน.	รายงานความก้าวหน้า	240	29 พฤษภาคม 3108	100,000.00	5,000.00	95,000.00	
	2565	4	20	กองทุน ววน.	ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์1	360	26 กันยายน 3108	100,000.00	5,000.00	95,000.00	
	2565	5		กองทุน ววน.	เงินประกันการปฏิบัติตาม สัญญา	390	26 ตุลาคม 3108	0.00	0.00	25,000.00	
รวม								500,000.00	25,000.00	500,000.00	

เบิกจ่ายงบประมาณปี   
 งบงวดที่   มีการจัดซื้อครุภัณฑ์  
 ชื่องวด   
 อัตราร้อยละ   
 แหล่งงบประมาณ   
 ชื่อทุนวิจัย / หน่วยงาน / บริษัท   
 in-cash  in-kind  
 ภายใน  วัน  
 วันที่คาดว่าจะจ่ายเงิน    
 จำนวนเงิน  บาท  
 ประกันสัญญา  บาท  
 คงเหลือจ่าย  บาท  
 หมายเหตุ / เงื่อนไขการเบิกจ่าย

รูปที่ 11 หน้ากรกำหนดวงเงิน

#### 4.1 การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash ,in-kind)

(1) การจัดการงบประมาณโครงการ คลิก “เพิ่มงบประมาณ” ประกอบด้วย แหล่งทุน ชื่อทุนวิจัย/หน่วยงาน/บริษัท แนวทางร่วมดำเนินการ ร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash) ร่วมลงทุนรูปแบบอื่น คิดเป็นมูลค่า (in-kind) การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) การเบิกจ่าย เมื่อระบบข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

(2) คลิก เพื่อแก้ไขการจัดการงบประมาณโครงการ

(3) คลิก เพื่อลบข้อมูลการจัดการงบประมาณโครงการ

จัดการงบประมาณโครงการ เพิ่มงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร  บาท บันทึก (กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (กสว.))

จัดการ	แหล่งทุน	ชื่อทุน/หน่วยงาน/ บริษัท	แนวทางร่วมดำเนินการ	ตัวเงิน (in-cash)	มูลค่า (in-kind)	การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind)	รวมในสัญญา
	กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (กสว.)	มหาวิทยาลัยมหิดล	ร่วมดำเนินการ..กรอกเป็นข้อความ	300,000	10,000	บุคลากร...กรอกเป็นข้อความ	<input checked="" type="checkbox"/>
	กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (กสว.)	มหาวิทยาลัยเกษตร	ร่วมดำเนินการทดสอบ		20,000	ทดสอบ	<input type="checkbox"/>
	ภาคเอกชน	บริษัทเอ	ร่วมลงทุน	100,000			<input checked="" type="checkbox"/>

แหล่งทุน

ชื่อทุนวิจัย / หน่วยงาน / บริษัท

แนวทางร่วมดำเนินการ

ร่วมลงทุนรูปแบบตัวเงิน (in-cash)  บาท

ร่วมลงทุนรูปแบบอื่น คิดเป็นมูลค่า (in-kind)  บาท

การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind)

การเบิกจ่าย  งบประมาณรวมในสัญญา

บันทึก ยกเลิก

งบประมาณรวม (ทั้งโครงการ) **530,000.00** บาท

งบประมาณรวม (ในสัญญา) **510,000.00** บาท

รูปที่ 12 การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash ,in-kind) ปรับหน้าจอ

## 5. รายงานความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้า ผู้ประสานงานสามารถระบุข้อมูลรายงานความก้าวหน้าได้ โดยคลิกที่ [รายงานความก้าวหน้า](#)

รายงานความก้าวหน้า ประกอบด้วย รายละเอียดโครงการ โดยแสดงรายละเอียดข้อมูลโครงการทั้งหมด ส่วนแถบผลการดำเนินงาน โดยแถบผลการดำเนินงาน ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้ แผน – ผลการดำเนินงาน ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย รายงานความก้าวหน้า เอกสารแนบ และบทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน

### 5.1 รายละเอียดโครงการ



รายละเอียดโครงการจะเป็นภาพรวมของข้อมูลโครงการที่ต้องการรายงานผลการดำเนินงาน

รายละเอียดโครงการ	ผลการดำเนินงาน	
<b>ข้อมูลโครงการวิจัย</b>		
รหัสโครงการ: 42840	รหัสข้อเสนอการวิจัย: 64N001000013	สถานะงาน: ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)
<b>ชื่อทุนวิจัย</b>	งบประมาณด้าน ววน. Full Proposal ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	
<b>Platform</b>	Platform 2 การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายของสังคม	
<b>Program</b>	P8 สังคมสูงวัย	
<b>ประเด็นริเริ่มสำคัญ (Flagship)</b>		
<b>แผนงานหลัก</b>	แผนงานวิจัยพื้นฐานของหน่วยงานทดสอบ ปี 64	
<b>แผนงานย่อย</b>	สร้างองค์ความรู้ ปี 64	
<b>Objective</b>	O2.8 พัฒนาคมนในทุกช่วงวัยให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตด้วยตนเองได้อย่างมีคุณค่า และสร้างกลไกที่เอื้อต่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข พร้อมรับสังคมสูงวัย	
<b>ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (หลัก)</b>	KR2.8.1 ประชากรที่มีอายุเกิน 60 ปี มีสุขภาพดีและพึ่งพาตัวเองได้ และลดอุบัติการณ์การเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-Communicable Diseases: NCDs) และโรคที่เกิดในผู้สูงอายุ เช่น อัลไซเมอร์ และพาร์กินสัน	

รูปที่ 13 หน้ารายละเอียดโครงการ





## 5.2 ผลการดำเนินงาน





แผน - ผลการดำเนินงาน จะเป็นการรายงานผลตามแผนการดำเนินงานที่วางแผนไว้ในการเสนอขอ งบประมาณ โดยนักวิจัยสามารถระบุเดือนที่ดำเนินการจริง และความสำเร็จต่อกิจกรรม แต่ไม่สามารถเพิ่มแผน การดำเนินงาน แก้ไขชื่อกิจกรรม เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ และสัดส่วนของงานต่อโครงการ หากต้องการให้ นักวิจัยเพิ่มหรือแก้ไขแผนการดำเนินงาน สามารถคลิก **ไม่อนุญาต** เพื่อเปลี่ยนเป็น **อนุญาต** ให้นักวิจัยแก้ไข แผนงาน สามารถคลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลไขแผน - ผลการดำเนินงาน หรือคลิก  เพื่อลบข้อมูลแผน - ผล การดำเนินงาน

รายละเอียดโครงการ		ผลการดำเนินงาน														สัดส่วนของงานต่อโครงการ		ความสำเร็จต่อกิจกรรม		เรียงลำดับ	
แผน-ผลการดำเนินงาน		การอนุญาตให้นักวิจัยแก้ไขแผนงาน (รายงานเฉพาะเดือนที่ดำเนินการจริง และความสำเร็จต่อกิจกรรม)														เพิ่มแผนการดำเนินงานวิจัย					
❌		❌ การอนุญาตให้นักวิจัยแก้ไขแผนงาน (รายงานเฉพาะเดือนที่ดำเนินการจริง และความสำเร็จต่อกิจกรรม)														10		100		^ v	
✖ 		ปี	กิจกรรม	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	10	100				
✖ 		2564	...													10	100				
		รวม														10	10				

รูปที่ 14 หน้าแผน - ผลการดำเนินงาน

- ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับให้ระบุข้อมูลเฉพาะผลผลิตที่โครงการคาดว่าจะได้รับและสามารถทำได้จริง ประกอบไปด้วย ผลผลิต ผลผลิตย่อย จำนวนนำส่ง หน่วยนับ รายละเอียดผลผลิต ปีที่นำส่งผลผลิต การนำส่ง KR เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก สามารถ คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ หรือคลิก  เพื่อลบข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ


* ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ						เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ
แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำส่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ปีที่น่าส่งผลผลิต	ลบ	
	ทรัพย์สินทางปัญญา - สิทธิบัตร/พินสุส์ตีว	1 สายพันธุ์	ปฐมาสายพันธุ์...	2565		
	กระบวนการใหม่ - ระดับภาคสนาม	1 กระบวนการ	กระบวนการลอกคราบของปูม้า	2564		

ผลผลิต	<input type="text" value="องค์ความรู้"/>	▼
ผลผลิตย่อย	<input type="text" value="องค์ความรู้ใหม่"/>	▼
จำนวนนำส่ง	<input type="text"/>	
หน่วยนับ	<input type="text" value="เรื่อง"/>	▼
รายละเอียดผลผลิต	<input type="text"/>	
ปีที่น่าส่งผลผลิต	<input type="text"/>	
	<input type="button" value="บันทึก"/>	


รูปที่ 15 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ



- ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง

ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง จะเป็นการรายงานผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง โดยระบบจะแสดงรายการผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ให้คลิก  หน้ารายการผลผลิตที่ต้องการรายงานผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง หรือหากต้องการเพิ่มผลผลิตที่เกิดขึ้นจริงให้คลิก เพิ่มผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริงประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- ข้อมูลที่แสดงจากตารางผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ มีดังนี้ ผลผลิต ผลผลิตย่อย จำนวนนำส่ง หน่วยนับ รายละเอียดผลผลิต ปีที่นำส่งผลผลิต  
ข้อมูลส่วนนี้ นักวิจัยจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในตารางผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง (หากต้องการแก้ไข สามารถแก้ไขในตารางผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ยกเว้นเป็นผลผลิตที่เพิ่มใหม่ในตารางผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง จะสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนนี้ได้)
- ข้อมูลที่นักวิจัยจะต้องระบุเพิ่มเติม มีดังนี้ น้ำหนักผลผลิตย่อย ร้อยละความก้าวหน้าการดำเนินงาน ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง และเชิงคุณภาพ แนบไฟล์เอกสารผลผลิต

เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

กรณีผลผลิตที่เพิ่มใหม่ในตารางผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง จะสามารถคลิก  เพื่อลบรายการ

แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำส่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ปีที่นำส่งผลผลิต	%ความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง	หลักฐาน/เอกสารประกอบ	เชิงคุณภาพ	ลบ
	องค์ความรู้ - องค์ความรู้ใหม่	2 หลักสูตร	ทดสอบ	2565	20	1	จำนวน; หลักฐานแสดงความเป็นองค์ความรู้ 1) คำสำคัญ (ความสอดคล้องของคำสำคัญ); คำอธิบายโดยสังเขป 2) ความสอดคล้องของเนื้อหา 3) คำอธิบายความใหม่ โดยสังเขป (หลักฐานความใหม่ เช่น การตรวจสอบสิทธิบัตร หรือ บทความวิชาการ เป็นต้น) (ระบุจำนวนคำหรือบรรทัด)	ทดสอบ	

เพิ่มผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง

ผลผลิต:

ผลผลิตย่อย:

น้ำหนักผลผลิตย่อย:

จำนวนนำส่ง:

หน่วยนับ:

รายละเอียดผลผลิต:

ปีที่นำส่งผลผลิต:

%ความก้าวหน้าการดำเนินงาน:

จำนวนผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง:

เชิงคุณภาพ:

ชื่อไฟล์:

ประเภทเอกสาร:

ไฟล์แนบ:

รูปที่ 16 ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง

- **ครุภัณฑ์โครงการ**

โครงการที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ในโครงการ (มีการระบุมหาวิทยาลัยครุภัณฑ์) ให้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ พร้อมแนบไฟล์หลักฐานการจัดซื้อประกอบในตารางเอกสารแนบ เลือกประเภทไฟล์เป็น “ไฟล์หลักฐาน/เอกสารการจัดซื้อครุภัณฑ์”

การเพิ่มครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดซื้อแล้ว

1) คลิก **เพิ่มครุภัณฑ์** เพื่อเพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดซื้อแล้ว

แก้ไข	ห้องปฏิบัติการ	รูปเครื่องมือ	ชื่อเครื่องมือ	เทคนิคของอุปกรณ์	ความสามารถของเครื่อง/ความละเอียด	ชื่อบริษัทที่จำหน่าย	วัตถุประสงค์การใช้งาน	การแบ่งปันเครื่องมือ	สถานภาพการใช้งาน	การจอง	ผู้ดูแลเครื่องมือ/เบอร์โทร	คู่มือการใช้งาน	ไฟล์แนบ	Tag/Keyword	ลบ
- ไม่มีข้อมูลครุภัณฑ์ -															

รูปที่ 17 การเพิ่มครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดซื้อแล้ว

2) ระบุสถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์ กรณีที่เป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ หรือเครื่องมือที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ จะต้องมีการระบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Science and Technology Infrastructure Databank (STDB) ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (<https://stdb.mhesi.go.th>) กรณีที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนสามารถคลิก STDB เพื่อลิงก์ไปที่ระบบ STDB เพื่อลงทะเบียนห้องปฏิบัติการ

**กรณีมีการจัดซื้อครุภัณฑ์**

จะต้องระบุรายละเอียดครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ โดยจะต้องระบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Science and Technology Infrastructure Databank (STDB) ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (<https://stdb.mhesi.go.th>) จากในระบบ NRIIS จะตรวจสอบว่ามีห้องปฏิบัติการหรือไม่ ถ้ามีจะสามารถระบุรายละเอียดครุภัณฑ์ได้ และระบบ NRIIS จะส่งข้อมูลครุภัณฑ์กลับเข้าไปในระบบ STDB โดยในระบบ STDB จะมีการแบ่งปันเครื่องมือให้ผู้อื่นได้ใช้งาน จึงต้องการระบุการแบ่งปันเครื่องมือว่าจะอนุญาตให้จองหรือไม่ **วิธีการดูเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการในระบบ STDB**

**ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ**

ห้องปฏิบัติการ	รูปเครื่องมือ	ชื่อเครื่องมือ	เทคนิคของอุปกรณ์	ความสามารถของเครื่อง/ความละเอียด	ชื่อบริษัทที่จำหน่าย	วัตถุประสงค์การใช้งาน	การแบ่งปันเครื่องมือ	สถานภาพการใช้งาน	การจอง	ผู้ดูแลเครื่องมือ/เบอร์โทร	คู่มือการใช้งาน	ไฟล์แนบ	Tag/Keyword	จัดการ
- ไม่มีข้อมูลครุภัณฑ์ -														

สถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์  ห้องปฏิบัติการ  ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ

เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB  **เรียกข้อมูล** ห้องปฏิบัติการจะต้องลงทะเบียนในระบบ STDB

**วิธีการดูเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการในระบบ STDB**

รหัสเครื่องมือ

ชื่อเครื่องมือ (Thai)

รูปที่ 18 ครุภัณฑ์โครงการที่มีการจัดเก็บในห้องปฏิบัติการ

3) เมื่อระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB และคลิก **เรียกข้อมูล** เพื่อเรียกข้อมูลห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB จากนั้นระบุรายละเอียดข้อมูลครุภัณฑ์ให้ครบถ้วน และคลิก **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์

กรณีมีการจัดซื้อครุภัณฑ์

จะต้องระบุรายละเอียดครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ โดยจะต้องระบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาคครุภัณฑ์และเทคโนโลยี Science and Technology Infrastructure Databank (STDB) ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (https://stdb.mhesi.go.th) จากนั้นระบบ NRIS จะตรวจสอบว่ามีห้องปฏิบัติการนี้หรือไม่ ถ้ามีจริงจะสามารถระบุรายละเอียดครุภัณฑ์ได้ และระบบ NRIS จะส่งข้อมูลครุภัณฑ์กลับเข้าไปยังระบบ STDB โดยในระบบ STDB จะมีการแบ่งเป็นเครื่องมือให้ผู้อื่นได้ใช้งาน จึงจะต้องมีการระบุการแบ่งเป็นเครื่องมือว่าจะอนุญาตให้อ่านหรือไม่ [วิธีการดูเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการในระบบ STDB](#)

ห้องปฏิบัติการ	รูปเครื่องมือ	ชื่อเครื่องมือ	เทคนิคของอุปกรณ์	ความสามารถของเครื่อง/ความละเอียด	ชื่อเจ้าหน้าที่จำหน่าย	วัตถุประสงค์การใช้งาน	การแบ่งเป็นเครื่องมือ	สถานภาพการใช้งาน	การจอง	ผู้ดูแลเครื่องมือ/เบอร์โทร	คู่มือการใช้งาน	ไฟล์แนบ	Tag/Keyword/จัดการ
- ไม่มีข้อมูลครุภัณฑ์ -													

สถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์  ห้องปฏิบัติการ  ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ

เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB  **เรียกข้อมูล** ห้องปฏิบัติการต้องลงทะเบียนในระบบ STDB

[วิธีการดูเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการในระบบ STDB](#)

รหัสเครื่องมือ

รูปที่ 19 การระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB

สถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์  ห้องปฏิบัติการ  ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ

เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบ STDB  **เรียกข้อมูล** ห้องปฏิบัติการต้องลงทะเบียนในระบบ STDB

[วิธีการดูเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการในระบบ STDB](#)

รายละเอียดของครุภัณฑ์

รายละเอียดครุภัณฑ์

- \* รหัสครุภัณฑ์จากระบบ NRIS: 70
- \* เลขทะเบียนครุภัณฑ์ของหน่วยงาน: Thermomixer001
- \* ชื่อครุภัณฑ์ (ภาษาไทย): เครื่องผสมสารผสมของเหลว
- \* ชื่อครุภัณฑ์ (ภาษาอังกฤษ): Eppendorf Thermomixer
- รูปภาพครุภัณฑ์: No file selected + EppendorfThermomixer.jpg
- ชื่ออุปกรณ์: Eppendorf Thermomixer C
- \* Tag/Keyword (แบ่งเป็น 5 คำ): Eppendorf Thermomixer

ข้อมูลทางด้านเทคนิค

- \* สาขาเทคโนโลยีของครุภัณฑ์: วิทยาศาสตร์การแพทย์
- \* เทคนิคของอุปกรณ์: Eppendorf
- \* ชื่อยี่ห้อ: FACSAria7 / FACSMelody?
- ความสามารถของเครื่อง/ความละเอียด: ปริมาณปริมาตรของเหลวได้ผสม 300 ถึง 3,000 µm โดยสามารถปั่นได้เร็ว: 50 rpm

ข้อมูลการจัดซื้อ

- \* ปีที่จัดซื้อ: 2563
- \* ราคาครุภัณฑ์ (บาท): 125,000
- ชื่อเจ้าหน้าที่จำหน่าย: Eppendorf Thailand
- วัตถุประสงค์การใช้งาน: เป็นเครื่องผสมของเหลวที่ทนต่ออุณหภูมิ และเวลา (Plate)
- ชื่อผู้ถือการใช้งาน (Optional): เครื่องผสมสารผสมของเหลว (Thermomixer)
- รหัสคู่มือ: ManualThermomixer101
- ไฟล์คู่มือ: No file selected +
- \* หลักฐานการจัดซื้อครุภัณฑ์: No file selected +

ข้อมูลการไม่เสียหาย

สถานภาพการใช้งาน:  ใช้งานได้  ใช้งานไม่ได้

การแบ่งเป็นเครื่องมือ:  อนุญาตให้จอง  ไม่อนุญาตให้จอง

ค่าบริการต่อปี (บาท): 500.00

เงื่อนไขการดำเนินงานครุภัณฑ์: ติดต่อขอเช่าได้ที่ห้องปฏิบัติการ

ผู้รับผิดชอบครุภัณฑ์: นางสาวนงนุช นิลตลา

เบอร์โทร: 02-1111111

**บันทึก** **ยกเลิก**

รูปที่ 20 ครุภัณฑ์โครงการ

4) กรณีที่ครุภัณฑ์ที่ซื้อในโครงการไม่ใช่เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สามารถเลือกสถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์เป็น “ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ” ผู้ใช้จะไม่ต้องระบุข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจาก STDB และระบบจะปิดการแสดงผลการกรอกข้อมูลเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการ

**กรณีมีการจัดซื้อครุภัณฑ์**

จะต้องระบุรายละเอียดครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ โดยจะต้องระบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการจากระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาคระดับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Science and Technology Infrastructure Databank (STDB) ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (<https://sldb.mhesi.go.th>) จากนั้นระบบ NRIS จะตรวจสอบว่ามีห้องปฏิบัติการนี้หรือไม่ ถ้ามีจึงจะสามารถระบุรายละเอียดครุภัณฑ์ได้ และระบบ NRIS จะส่งข้อมูลครุภัณฑ์กลับไปยังระบบ STDB โดยในระบบ STDB จะมีการแบ่งเป็นเครื่องมือให้ผู้อื่นได้ใช้งาน จึงจะต้องมีการระบุการแบ่งปันเครื่องมือว่าจะอนุญาตให้ห้องหรือไม่ **วิธีการดูเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการในระบบ STDB**

**ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ**

ห้องปฏิบัติการ	รูปเครื่องมือ	ชื่อเครื่องมือ	เทคนิคของอุปกรณ์	ความสามารถของเครื่อง/ความละเอียด	ชื่อบริษัทที่จำหน่าย	วัตถุประสงค์การใช้งาน	การแบ่งปันเครื่องมือ	สถานภาพการใช้งาน	การจอง	ผู้ดูแลเครื่องมือ/เบอร์โทร	คู่มือการใช้งาน	ไฟล์แนบ	Tag/Keyword	จัดการ
- ไม่มีข้อมูลครุภัณฑ์ -														

**สถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์**

ห้องปฏิบัติการ
  ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ

**รายละเอียดครุภัณฑ์**

\* เลขทะเบียนครุภัณฑ์ของหน่วยงาน

\* ชื่อครุภัณฑ์ (ภาษาไทย)

\* ชื่อครุภัณฑ์ (ภาษาอังกฤษ)

รูปที่ 21 ครุภัณฑ์โครงการที่ไม่ได้อยู่ห้องปฏิบัติการ

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย

แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย จะแสดงข้อมูลจากในแบบฟอร์มโครงการ ในหัวข้องบประมาณของโครงการ ซึ่งจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ หากต้องการแก้ไขข้อมูล ให้แก้ไขที่หน้าแบบฟอร์มโครงการ


แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย				
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (เฉพาะปีที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)				
ลำดับ	ปีงบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	งบประมาณ
1	2563	งบดำเนินงาน - ค่าใช้สอย	เหมา	20,000.00
2	2563	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน	จ้าง	20,000.00
<b>รวม</b>				<b>40,000.00</b>


รูปที่ 22 แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย



- รายการจ่ายที่เกิดขึ้นจริง

รายการจ่ายที่เกิดขึ้นจริง สำหรับนักวิจัยรายงานการใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณและหมวดงบประมาณ

(1) การเพิ่ม รายการจ่ายที่เกิดขึ้นจริง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณและหมวดงบประมาณ คลิกที่ “เพิ่มงบประมาณ” ประกอบไปด้วย หมวดงบประมาณ จำนวนเงิน วันที่ ใช้จ่ายเงินงวดที่ หมายเหตุ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

(2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลรายการจ่ายที่เกิดขึ้นจริง

(3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลรายการจ่ายที่เกิดขึ้นจริง


รายการจ่ายที่เกิดขึ้นจริง <span style="float: right;">1 <input type="button" value="เพิ่มงบประมาณ"/></span>					
จัดการ	หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน	วันที่	ใช้จ่ายเงินงวดที่	หมายเหตุ
 	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	50,000.00	31/3/2564 0:00:00	2	remark2
3	2	<div style="display: flex; flex-direction: column;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="width: 15%;">ประเภทงบประมาณ</div> <div style="width: 85%;"> <input type="text" value="งบดำเนินงาน"/> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 5px;"> <div style="width: 15%;">หมวด</div> <div style="width: 85%;"> <input type="text" value="ค่าตอบแทน"/> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 5px;"> <div style="width: 15%;">จำนวนเงิน</div> <div style="width: 85%;"> <input type="text"/> บาท         </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 5px;"> <div style="width: 15%;">วันที่</div> <div style="width: 85%;"> <input type="text"/> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 5px;"> <div style="width: 15%;">ใช้จ่ายเงินงวดที่</div> <div style="width: 85%;"> <input type="text" value="1"/> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 5px;"> <div style="width: 15%;">หมายเหตุ</div> <div style="width: 85%;"> <input style="height: 30px;" type="text"/> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: center; margin-top: 10px; gap: 10px;"> <input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/> </div> </div>			

รูปที่ 23 รายการจ่ายที่เกิดขึ้นจริง

- รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย



รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย สำหรับนักวิจัยรายงานรายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย

(1) การเพิ่ม รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย รายงานรายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย คลิกที่ “เพิ่มรายรับจากดอกเบี้ย” ประกอบไปด้วย วันที่ จำนวนเงิน หมายเหตุ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

(2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง

(3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง

รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย
1 เพิ่มรายรับจากดอกเบี้ย

จัดการ	วันที่	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
 	14 เมษายน 2564	1,000.00	remark

วันที่

จำนวนเงิน  บาท

หมายเหตุ

บันทึก

ยกเลิก

รูปที่ 24 รายรับที่เกิดจากดอกเบี้ย



- รายงานความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้า จะแสดงงวดที่นักวิจัยจะต้องส่งรายงานให้แก่หน่วยงานตามงวดงานที่หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด จะประกอบด้วยข้อมูล 2 ส่วนคือ ส่วนที่นักวิจัยจะต้องรายงาน และส่วนแสดงผลการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

โดยส่วนที่นักวิจัยจะต้องรายงาน ประกอบด้วย วันที่ส่งรายงาน ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน ผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรค คำแนะนำและข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ ไฟล์แนบ ประเภทไฟล์ จากนั้นคลิก เพิ่มเอกสารแนบ เมื่อนักวิจัยคลิกส่งรายงานแล้ว นักวิจัยจะไม่สามารถแก้ไขได้

**รายงานความก้าวหน้า**

งวดที่ 1

วันที่ส่งรายงาน

ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ปัญหาและอุปสรรค

คำแนะนำและข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ

ลบ	ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์
✖	th-sarabun-psk.zip	รายงานการวิจัยและนวัตกรรมเบื้องต้น (Inception Report)	📄
✖	th-sarabun-psk.zip	รายงานการวิจัยและนวัตกรรมเบื้องต้น (Inception Report)	📄

ประเภทไฟล์

ไฟล์แนบ  +

รูปที่ 25 รายงานความก้าวหน้า

ส่วนแสดงผลการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย วันที่เห็นชอบ สถานะการพิจารณา เมื่อนักวิจัยส่งงานแล้ว จะอยู่ในสถานะ “อยู่ระหว่างพิจารณา” หากต้องการส่งกลับให้นักวิจัยแก้ไขให้เลือกสถานะ “ยังไม่พิจารณา” หรือ หากผ่านการพิจารณาแล้ว แต่ไม่เห็นชอบต้องการให้นักวิจัยแก้ไขให้เลือกสถานะ “ไม่เห็นชอบ (กลับไปแก้ไข)” วันที่ประชุม/ส่งหนังสือเวียน ความเห็นคณะกรรมการ วันที่อนุมัติ วันที่จ่ายจริง จำนวนเงินที่จ่าย ใบเบิกเงินจากคลัง เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก บันทึก

**หมายเหตุ :** วันที่จ่ายเงิน และ จำนวนเงินที่จ่าย เป็นข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ เนื่องจากระบบจะสรุปจำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายให้โครงการจาก “จำนวนเงินที่จ่าย” โดยตรวจสอบว่าจะไปแสดงที่ งวดที่ 4 หรือตั้งแต่งวดที่มีการขอขยายระยะเวลา ของ สกสว.จาก “วันที่จ่ายเงิน” โดยวันที่จ่ายเงิน จะไปแสดงในการรายงานรอบ 12 เดือนในแต่ละงวดที่มีการขอขยายระยะเวลา และวันที่จ่ายเงิน จะไปแสดงในการรายงานรอบ 12 ในงวดที่ 4 -7

วันที่เห็นชอบ	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> ยังไม่พิจารณา <input type="radio"/> อยู่ระหว่างพิจารณา <input type="radio"/> เห็นชอบ <input type="radio"/> ไม่เห็นชอบ (กลับไปแก้ไข)	
วันที่ประชุม/ส่งหนังสือเวียน	<input type="text"/>		
ความเห็นคณะกรรมการ	<input type="text"/>		
วันที่อนุมัติเบิกเงิน	<input type="text"/>	ใบเบิกเงินจากคลัง	No file selected <input style="float: right;" type="button" value="+"/>
วันที่จ่ายเงิน	01/04/2564	จำนวนเงินที่จ่าย	1000
<input type="button" value="บันทึก"/>		<input type="button" value="แจ้งเดือน"/>	

รูปที่ 26 การอนุมัติการเบิกเงิน

- เอกสารแนบ

สำหรับแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม นอกเหนือจากเอกสารการส่งงานในแต่ละงวด โดยเลือกไฟล์แนบ เลือกประเภทเอกสาร เลือกกำหนดการเปิดเผยไฟล์รายงานสู่สาธารณะ จากนั้นคลิก เพิ่มไฟล์ สามารถคลิก เพื่อแนบไฟล์ใหม่หรือแก้ไขประเภทไฟล์ หรือคลิก ✖ เพื่อลบไฟล์เอกสารแนบ

**หมายเหตุ :** เอกสารที่จำเป็นต้องแนบเพื่อใช้ในการรายงานรอบ 12 เดือน คือ ไฟล์หลักฐาน/เอกสารประกอบ ผลผลิต และไฟล์หลักฐาน/เอกสารการจัดซื้อครุภัณฑ์ กรณีที่โครงการมีการจัดซื้อครุภัณฑ์ในโครงการ

รูปที่ 27 เอกสารแนบ

- บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน

สำหรับบันทึกบทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เมื่อระบุเรียบร้อยแล้ว คลิก บันทึกบทคัดย่อ

รูปที่ 28 บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน

## 6. การส่งรายงานรอบขยายระยะเวลา

เมื่อผู้ประสานหน่วยงานดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลวงเงินที่ สกสว.โอนให้หน่วยงานครบถ้วน พร้อมทั้งตรวจสอบการรายงานการเงิน และการรายงานในส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องครบถ้วนแล้ว สามารถคลิก **ส่งรายงาน** เพื่อดำเนินการส่งรายงานรอบขยายระยะเวลา

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อใหม่รรลุ OKR (หากมี โปรดระบุ)

ทดสอบข้อมูล

บันทึก พิมพ์รายงาน ยังไม่ได้ส่งรายงาน **ส่งรายงาน**

รูปที่ 29 ส่งรายงาน รอบ 12 เดือน

## 7. การพิมพ์เอกสารแนบ

ผู้ประสานหน่วยงานสามารถพิมพ์ โดยคลิก พิมพ์รายงาน เพื่อแสดงรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่ง สกสว.

- พิมพ์รายงานจากหน้ารายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อใหม่รรลุ OKR (หากมี โปรดระบุ)

บันทึก **พิมพ์รายงาน** ยังไม่ได้ส่งรายงาน ส่งรายงาน

รูปที่ 30 พิมพ์รายงาน

- พิมพ์หน้ารายงานจากหน้าแรกรายงานความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้า

ประเภท	สถานะ	ปี	ครั้งที่	ผลการดำเนินงาน ระหว่างวันที่	วันที่สิ้นสุดการรายงาน	พิมพ์
FF	ยังไม่ได้ส่ง สกสว.	2564	ครั้งที่ 1	1 ตุลาคม 2563 ถึง 31 มีนาคม 2564	20 พฤษภาคม 2564 เวลา 15:00 น.	<b>พิมพ์รายงาน</b>
FF	ยังไม่ได้ส่ง สกสว.	2564	ครั้งที่ 2	1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564	30 มีนาคม 2565 เวลา 17:00 น.	<b>พิมพ์รายงาน</b>
FF	รายงาน	2564	ครั้งที่ 1	1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564	15 เมษายน 2565 เวลา 17:00 น.	<b>พิมพ์รายงาน</b>
FF	ยังไม่ได้ส่ง สกสว.	2565	ครั้งที่ 1	ถึง		<b>พิมพ์รายงาน</b>

รูปที่ 31 หน้าพิมพ์หน้ารายงานจากหน้าแรกรายงานความก้าวหน้า

**รายงานผลการดำเนินงาน**  
**สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)**  
**รายงานรอบ 18 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 )**

**ส่วนที่ 1** แผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ Platform/Program ของระบบ ววน.

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)  
 ระยะเวลาดำเนินการ 3 ปี 0 เดือน วันที่เริ่มดำเนินการ 1 ตุลาคม 2563 (ตามที่ระบุไว้ในเอกสารจัดสรร) ถึง 30 มีนาคม 2564  
 ระยะเวลาขยายคำรับรองครั้งที่ 1 จำนวน 3 เดือน จำนวน 3 โครงการ  
 ระยะเวลาขยายคำรับรองครั้งที่ 1 จำนวน 6 เดือน จำนวน 1 โครงการ  
 ระยะเวลาขยายคำรับรองครั้งที่ 2 จำนวน 6 เดือน จำนวน 1 โครงการ  
 งบประมาณปี พ.ศ 2564 งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร 10,000 บาท  
 ผู้บริหารหน่วยรับงบประมาณ OBOB

**ส่วนที่ 2** การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

**2.1 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผน (รายไตรมาส) หน่วย : บาท**

ชื่อโครงการ	ระยะเวลาเริ่มต้น	ระยะเวลาดำเนินการ	ระยะเวลาสิ้นสุดตามคำรับรอง (ขยายระยะเวลา)	งบประมาณที่ได้รับจากกองทุน	แผนการจ่ายเงิน (บาท)				หน่วยงานเบิกจ่ายเงินให้แต่ละโครงการ (บาท)				รายจ่ายจริง (บาท)				ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณเทียบกับแผนงานที่วางไว้
					Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	
<b>1. ทดสอบแผนงาน64</b>																	
1.1 แผนย่อย 1 ปี 64																	
1. ทดสอบโครงการ p10	1 ต.ค.63	29 ก.ย.65	7 กันยายน 2564	100,000.00	50,000.00	-	40,000.00	30,000.00	0.00	-	-	-	-	20,000.00	100.00	100,000.00	-

รูปที่ 32 หน้าพิมพ์รายงานส่วนที่ 1

**2.2 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผน (รายไตรมาส) หน่วย : บาท (ช่วงขยายเวลาคำรับรอง)**

ชื่อโครงการ	ระยะเวลาเริ่มต้น	ระยะเวลาสิ้นสุดตามคำรับรอง	ระยะเวลาสิ้นสุดตามคำรับรอง (ขยายระยะเวลา)	งบประมาณที่ได้รับจากกองทุน	หน่วยงานเบิกจ่ายเงินให้แต่ละโครงการ (ที่เบิกขึ้นในปีงบประมาณ)	รายจ่ายจริง (ที่เบิกขึ้นในปีงบประมาณ)	หน่วยงานเบิกจ่ายเงินให้แต่ละโครงการ (ช่วงขยายเวลาคำรับรอง)				รายจ่ายจริง (ช่วงขยายเวลาคำรับรอง)				ผลเหลือซึ่งไม่ได้โอนให้โครงการ	
							Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4		
<b>1. ทดสอบแผนงาน64</b>																
1.1 แผนย่อย 1 ปี 64																
1. ทดสอบโครงการ p10	1 ต.ค.63	29 ก.ย.65	7 กันยายน 2564	100,000.00	0.00	20,100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95,000.00
2. ทดสอบโครงการต่อเนื่องนวัตกรรม by Pla 2/10/63-2	1 ต.ค.62	1 ต.ค.63		100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.00
3. ชุดทดสอบ	1 ต.ค.63	30 ก.ย.64		5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00
4. โครงการทดสอบ	1 ต.ค.63	30 ก.ย.64	31 สิงหาคม 2564	100,000.00	110,000.00	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-10,000.00
5. โครงการทดสอบ	1 ต.ค.63	30 ก.ย.64		200,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000.00
6. ทดสอบ (21.01.64)	1 ต.ค.63	30 ก.ย.65		100,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100,000.00
7. ทดสอบการส่ง SMS	1 ต.ค.63	30 ก.ย.64		500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500.00
8. ทดสอบ 22 มค 64 (วีดิทัศน์ สวชนง )	1 ต.ค.63	30 ก.ย.66		85,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	85,000.00
9. ทดสอบโดยอรรถกร	1 ต.ค.63	30 ก.ย.65		25,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-25,000,000.00
10. โครงการทดสอบของศูนย์นวัตกรรมที่22มค	1 ต.ค.63	30 ก.ย.65		110,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	110,000.00
11. ทดสอบ ปูนินทรีย์ (22.01.64)HMS	1 ต.ค.63	30 ก.ย.65		770,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	770,000.00

รูปที่ 33 หน้าพิมพ์รายงานส่วนที่ 2

2.3 จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. รายจ่าย และเงินคงเหลือ (ให้รายงานแบบสะสมทุกงวด)

งวดที่	จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว.	วันที่ได้รับจาก สกสว.	จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปใช้โครงการ	ยอดสะสมการโอนเงินไปใช้โครงการ	จำนวนเงินคงเหลือจากการโอนไปใช้โครงการ
งวดที่ 1	1,000,000.00	14 เมษายน 2564	50,000.00	5.00	950,000.00
งวดที่ 2	2.00	1 พฤษภาคม 2564	5,681,000.00	284,050,000.00	-4,730,998.00
งวดที่ 3	3.00	1 กันยายน 2564	300,000.00	10,000,000.00	-5,030,995.00
งวดที่ 4	10,000.00	1 กันยายน 2564	14,000.00	140.00	-5,030,995.00
งวดที่ 5	5,000.00	1 กันยายน 2564	15,000.00	300.00	-5,030,995.00
งวดที่ 6	6,000.00	1 กันยายน 2564	16,000.00	266.67	-5,030,995.00
งวดที่ 7	7,000.00	1 กันยายน 2564	17,000.00	242.86	-5,030,995.00
รวม	1,000,005.00		6,031,000.00	603.10	-5,030,995.00
			จำนวนดอกเบี้ยที่ได้รับ		วันที่ได้รับดอกเบี้ย
ดอกเบี้ยรับจากบัญชีธนาคาร ครั้งที่ 1			57,999.00		2 มกราคม 2565
ดอกเบี้ยรับจากบัญชีธนาคาร ครั้งที่ 2			15,000.00		12 มกราคม 2565
ดอกเบี้ยรับจากบัญชีธนาคาร ครั้งที่ 3			2,294.57		22 มกราคม 2565
รวมดอกเบี้ยรับจากบัญชีธนาคาร			75,293.57		

ดอกเบี้ยจากโครงการวิจัย

	จำนวนดอกเบี้ยที่ได้รับ (รวมทุกโครงการ)
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการครั้งที่ 1 (รทส ๕.๖.63)	45
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการครั้งที่ 2 (รทส ๕.๖.64)	1000
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการครั้งที่ 3 (รทส ๕.๖.64)	1249.57
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการครั้งที่ 4 (รทส ๕.๖.65)	
รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการ	2,294.57

รูปที่ 34 หน้าพิมพ์รายงานส่วนที่ 3

2.4 รายงานความก้าวหน้าผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ เทียบกับแผน (รายงานทุก 6 เดือน)

Platform/Program	ชื่อโครงการ	ผลผลิตตามที่เป็นไป สำหรับงวด	ความก้าวหน้าของผลผลิตที่ทำได้จริง				% ความ ก้าวหน้าในการ ดำเนินงาน	เชิงคุณภาพ	หลักฐาน/เอกสารประกอบ	
			เชิงปริมาณ		หน่วยนับ					
			รายละเอียดผลผลิต	จำนวน ที่กำหนดไว้						ที่เสร็จสิ้นจริง
Platform 2 การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายของสังคม / P8 สักขุขเวีย	1. ทดสอบแผนงาน 64	1.1 แผนย่อย 1 ปี 64	1. ทดสอบโครงการ p10	องค์ความรู้ - องค์ความรู้ใหม่	10	23123	เรื่อง	100%	ทดสอบ	1
				องค์ความรู้ - องค์ความรู้ใหม่	1	1	เรื่อง	1%	1	1
				องค์ความรู้ - องค์ความรู้ใหม่	ทดสอบ	1	เรื่อง	%		1
				2. ทดสอบโครงการพัฒนานวัตกรรม by Pla 2/10/63-2	-		เรื่อง	%		0
				3. ชุดทดสอบ	กระบวนการใหม่ - ระดับภาคสนาม	ทดสอบ ทดสอบ	2		กระบวนการ	10%
4. โครงการทดสอบ	5. โครงการทดสอบ	องค์ความรู้ - องค์ความรู้ใหม่	test	1	1	เรื่อง	80%	ผลงาน	0	
		องค์ความรู้ - องค์ความรู้ใหม่	ทดสอบ			เรื่อง	10%	ทดสอบ	0	

รูปที่ 35 หน้าพิมพ์รายงานส่วนที่ 4

2.5 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุ OKR (หากมี โปรดระบุ)  
ทดสอบข้อมูล 2

รูปที่ 36 หน้าพิมพ์รายงานส่วนที่ 5